

Styrelseprotokoll 2020-02-14

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Plats Arbetsförmedlingen, Linnégatan 17

Tid Den 14 februari kl. 13:00-16:00

Beslutande
Sebastian Ohlsson, Alvesta kommun
Oliver Rosengren, Region Kronoberg
Lars Altgård, Lessebo kommun
Mira Weiland, Försäkringskassan
Irene Bladh, Växjö kommun
Magnus Carlberg, Tingsryds kommun
Annica Gustafson, Arbetsförmedlingen
Carl Krekola, Uppvidinge kommun

Övriga närvarande
Tomas Thornell, Växjö kommun
Lennart Emriksson, Emrikssons Ekonomibyrå AB §§
1-7
Emma Krantz, förbundschef
Aleksandra Karlsson, Samordningsförbundet
Cecilia Örbäck Tideman, Samordningsförbundet
Kristiina Mölder, student

Frånvarande ordinarie ledamöter
Constanze Liljegren Arbetsförmedlingen
Lars-Erik Hammarström, Uppvidinge kommun

Justering

Justerare Oliver Rosengren

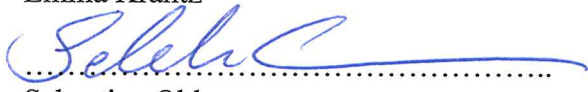
Plats och tid Kungsgatan 13a den 24 februari kl. 15:00

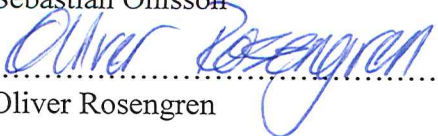
Justerade paragrafer § 1 - § 16

Underskrifter

Sekreterare

.....
Emma Krantz

Ordförande

.....
Sebastian Ohlsson

Justerare

.....
Oliver Rosengren

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Ärenden

§ 1

Mötets öppnande

Ordförande Sebastian Ohlsson hälsar alla välkomna till dagens styrelsemöte och förklarar mötet öppnat.

§ 2

Val av protokolljusterare

Styrelsens beslut

- att utse Oliver Rosengren, att tillsammans med ordförande justera protokollet den 24 februari på Kungsgatan 13a.

§ 3

Fastställande av föredragningslista

Styrelsens beslut

- att med ett tillägg under punkt 13d att Försäkringskassan även valt ny ledamot till förbundet. I övrigt fastställa föredragningslistan enligt utsänt förslag

§ 4

Föregående mötesprotokoll

Styrelsens beslut

- att lägga protokollet till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Föregående protokoll har varit utsänt till styrelsen och inga synpunkter har framförts.

§ 5

Delegationsbeslut

Styrelsens beslut

- att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen har tecknat avtal med föreläsare Matilda Skoog Vildamatilda AB i samband med föreläsning.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 6 **Preliminär årsredovisning inklusive ekonomiskt årsbokslut för 2019**

Styrelsens beslut

- att godkänna den preliminära årsredovisningen för år 2019 och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen redogör kort för verksamheten i årsredovisningen. Layouten för årsredovisningen kommer att revideras enligt statens revisorer. Lennart Emriksson Ekonomibyrå AB föredrar den preliminära årsredovisningen för år 2019. Rekommendationen från det nationella rådet för det egna kapitalet når inte helt det målet som tagits fram. Redovisningen visar på att det finns leverantörsskulder på ca 400 000kr som beror på sent fakturerade lönekostnader. Hyror och material ligger på konto 12 (kansli och administration) istället för dessa poster delas mellan de olika processerna. Not 4 förutbetalda kostnader är hyror som avser första kvartalet 2020, men är fakturerade i januari. Eventuellt kommer revisionskostnaden att öka då det redan genomförts en granskning för år 2019.

§ 7 **Medelstillelningen fastställd av Försäkringskassan samt förslag på budget inför år 2020**

Styrelsens beslut

- att godkänna budget för år 2020 enligt lagt förslag och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen redogör för Försäkringskassans beslut om statlig medelstillelning till Samordningsförbundet Värend på 2 131 000kr för år 2020. Utifrån denna och insatserna från region och kommun så har förbundet tillsammans insatser på 4 262 000kr. Det egna kapitalet för år 2019 landade på 1 019 840kr och det innebär en total budget på 5 281 840kr för år 2020. Utifrån denna budget ligger en fördelning på verksamheten på en sammanlagd budget på 5 133 760kr. Det innebär en differens på 148 000 som inte är inlagd i budget. Budgetposterna är uppdelade i fyra huvudområden. Ledning och administration, kompetensutveckling, processutveckling genom tjänstedesign samt pilotverksamhet. Lennart Emriksson tillägger att bakom varje huvudområde finns även kontonivå med siffror om styrelsen om styrelsen vill se det. Styrelsen anser att den redovisning som hittills redovisats är tillräcklig.

SO 

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 8 **Nuläge kansliet**

a) Minnesanteckningar från Utvecklingsgruppen 20200131

Styrelsens beslut

- att notera informationen från utvecklingsgruppens möte den 31 januari och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen går igenom anteckningarna från utvecklingsgruppens möte den 31 januari.

Processledarna Cecilia och Aleksandra beskriver arbetet med referensgruppen. Anledningen till att referensgruppen har skapats är för att få en närmare koppling till medarbetare som i sin vardag möter målgruppen. I gruppen ingår yrkesverksamma från alla parter samt personer med egen erfarenhet (medstyrning). Referensgruppen har träffats tre gånger hösten 2019 och tre gånger är planerade för 2020. De använder sig av metoden Tjänstedesignen, som innebär att man utgår från användarens behov av en tjänst. Cecilia och Aleksandra har genomfört brukarintervjuer och har utifrån detta hittat tre gemensamma utmaningar, vilka är motivation, kommunikation och kunskapsbrist. Referensgruppen har fördjupat sig i dessa utmaningar och hur man kan gå tillväga för att komma framåt samt vad som är genomförbart i organisationerna och ger mest nytta för användaren. Utvecklingsgruppen nöjd med hur referensgruppen har utvecklats och vill att processledarna fortsätter med arbetet i nuvarande form. Kommentarer från styrelsen är att verksamheterna kan få bra kunskap av varandra och att sekretessen ibland kan vara ett hinder för samverkan mellan myndigheter. Styrelsen anser att det även är viktigt att sammankoppla till andra projekt i länet som till exempel barnens bästa gäller. Annica Gustafson framhäver att de är nöja med tjänstedesignsutbildningen. Till sist önskar styrelsen att få minnesanteckningar från referensgruppen.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) Uppdaterad arbetsbeskrivning förbundschef samt för processledare i Samordningsförbundet

Styrelsens beslut

- att godkänna förslag till uppdaterade arbetsbeskrivningar för förbundschef och processledare inom Samordningsförbundet Värend.

Beskrivning av ärendet

Arbetsbeskrivningen för förbundschef har inte reviderats sen år 2014 och arbetsbeskrivningen för processledarna ingår som en del processbeskrivningar och inte som ett enskilt dokument. Med bakgrund av detta behöver arbetsbeskrivningarna uppdateras för att tydliggöra rollerna och innehållet för arbetet. Syftet är också att ha ett långsiktigt perspektiv för förbundets verksamhet. Styrelsen föreslås godkänna förslag till uppdaterade arbetsbeskrivningar för förbundschef och processledare inom Samordningsförbundet Värend.

c) Förbundschef deltar i kunskapsresa Holland 30/3 – 2/4 utifrån SÖK och LÖK arbetet

Styrelsens beslut

- att godkänna att förbundschefen deltar i kunskapsresan till Holland den 30/3 – 2/4 utifrån SÖK och LÖK arbetet och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen har fått en förfrågan om att delta i kunskapsresa till Holland den 30 mars till 2 april 2020 i samband med arbetet med Strategisk överenskommelse för Kronobergslän 2019 - 2025 för mottagande och etablering i arbetsliv och samhällsliv (SÖK). Förbundschefen sitter som representant för Samordningsförbundet Värend i styrgruppen för ASK (Arbetsmarknadssamverkan Kronoberg) där uppföljningarna av SÖK och Lokalöverenskommelse (LÖK) arbetet sker. Styrelsen godkänner att förbundschefen deltar i kunskapsresan till Holland och önskar rapport vid ett styrelsemöte under våren.

SO 

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 9 **Huvudområde: Processutveckling genom tjänstedesign**
a) Samsyn och samhandling

Styrelsens beslut

- att godkänna att SamSIP blir en egen process och lägga till handlingarna.
- att i enighet med utvecklingsgruppen godkänna att dela upp processen samsyn och samhandling i två huvudprocesser samverkan KAA och Kommunikation och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Processledare Cecilia Örbäck Tiderman inleder med övergripande syfte och mål med samsyn och samhandling. Processmålet är att *Befästa SamSIP som ett naturligt och kvalitativt verktyg hos Samordningsförbundet Värends medlemsparter*. Ett hundratal professionella har informerats om möjligheten till SamSIP och sextio personer har genom samverkansutbildningen fått en grundläggande utbildning i SamSIP. Förbundet har även fått kännedom om att 15 - 20 SamSIPar har genomförts. Det har förekommit två avvikelser på grund av att man inte kommit och inte skickat ersättare. För att få igång SamSIP finns det ett ansvar hos både förbundet och parterna. Förbundet ska bland annat ta fram och revidera LÖKen, utbilda, informera och sprida ny forskning. De ska även utvärdera, intervjua och sammanställa avvikelserapporter och indikatorer. Parterna ska använda SamSIP, anmäla deltagare till samverkansutbildningen och informera målgruppen om möjligheten till SamSIP. De ska även skicka avvikelserapporter, svara på indikatorerna och delta vid intervjuer. Förslaget i enlighet med utvecklingsgruppen är att göra en egen process av SamSIP på grund av att den vänder sig till alla personer med behov av individuell stöd och inte enbart målgruppen som Samsyn och Samhandling vänder sig mot. Styrelsen godkänner förslaget.

Samverkan kommunens aktivitetsansvar (KAA) har som huvudprocessmål *att skapa en trygg och tydlig samverkansstruktur för övergången från skola till arbetsliv*. Under år 2019 har KAA träffats var sjätte vecka, tagit fram fem olika persona som oftast omfattas av KAA och genomfört gemensamma informationsträffar med olika skolor i Kronobergs län. De beslutat att varje kommun ska ha en egen e-postadress för att förhindra att kunskap försvinner med att en person slutar. De arbetar för en gemensam utskrivningsblankett och har även infört en gemensam plattform teams. Genom erfarenhetsutbyte har man kommit fram till en gemensam process för samverkan mellan gymnasieskolan och KAA. Styrelsen är nöjda med hur arbetet fortlöper. Idén lyfts om möjligheten att följa arbetet som görs med unga som varken arbetar eller studerar (UVAS) för att minska parallella spår.

Utifrån arbetet 2019 har delprocess kommunikation växt fram från processen som referensgruppen arbetar med. Cecilia deltar i en referensgrupp för den "Digitala Samhällsskolan". Förslag till beslut är att under 2020 dela upp Samsyn och Samhandling i två delprocesser som riktar sig till Samverkan KAA och kommunikation. Målen *att finna effektiva arbetssätt riktade till personer med NP-svårigheter som inte kommer vara aktuella för en utredning samt kartlägga möjligheterna att vidareutveckla redan samverkande väl fungerande verksamheter riktade till målgruppen* blir vilande tills vidare. Styrelsen godkänner beslutet.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) Samsjuklighet och sysselsättning

Styrelsens beslut

- att i enighet med utvecklingsgruppen godkänna processens riktning utifrån mål 1 – 4 för år 2020 och lägga till handlingarna med målen:
 1. *Utveckla effektiva arbetssätt och finna strukturer vid övergångarna.*
 2. *Förkorta ledtiden och tiden utan arbete för målgruppen*
 3. *Skapa en större interaktion mellan verksamma kring målgruppen*
 4. *Att skapa en "lågtröskel" verksamhet som erbjuder meningsfull sysselsättning i kombination med behandlingsinsatser för målgruppen*
- att i enighet med utvecklingsgruppen lägga mål 5 *Utveckla och testa en ny modell och arbetssätt dvs utforma en ny verksamhet enligt IPS-modell* vilande tills vidare och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Processledare Aleksandra Karlsson redogör för arbetet och måluppfyllelse för år 2019. Delmålen för processen var att:

1. *Utveckla effektiva arbetssätt och finna strukturer vid övergångarna.*
2. *Förkorta ledtiden och tiden utan arbete för målgruppen*
3. *Skapa en större interaktion mellan verksamma kring målgruppen*
4. *Att skapa en "lågtröskel" verksamhet som erbjuder meningsfull sysselsättning i kombination med behandlingsinsatser för målgruppen*
5. *Utveckla och testa en ny modell och arbetssätt dvs utforma en ny verksamhet enligt IPS-modell*

Utifrån delmål 1 - 3 har Aleksandra genomfört workshop med både Alvesta kommun och förmedlare från Arbetsförmedlingen, Attention samt med Integrerad mottagning. Hon har träffat Kriminalvården, gjort studiebesök på Våga Va samt varit delaktig till Dagen om Samsjuklighet. Aleksandra har intervjuat fyra personer som har haft missbruksproblematik och psykisk ohälsa. Utifrån intervjuerna har hon kunnat definiera att motivationen är en utmaning för såväl individer som för myndigheter. Därför arbetar referensgruppen vidare med denna utmaning. I delmål mål 4 har Aleksandra haft en workshop med utvecklingsgruppen kring potentiella målgrupper samt hur projektet ska utformas. Hon har haft återkommande träffar med Projektkontoret kring ett nytt ESF projekt. Ett förslag av Samordningsförbundet Värend var att investera en miljon kronor i pilotverksamhet för personer med missbruk och psykisk ohälsa. Den röstades ner till förmån för utökad målgrupp hälsofrämjande etablering. Utifrån delmål 5 genomfördes en studieresa till Ljungby för bekantskap med hur andra verksamheter jobbar utifrån IPS- metod samt förslag att utbilda medarbetare i metoden IPS.

Vid utvecklingsgruppsmötet den 31 januari beslutades det att utifrån delmål 1 att bilda en arbetsgrupp med fokus på Alvesta kommun. Utifrån delmål 2 beslutades att fortsätta arbetet med intervjuer av individer med missbruk och psykisk ohälsa. Angående delmål 3 togs beslut om att fortsätta med referensgruppen i nuvarande form. Beslut gällande delmål 4 var att följa upp arbetet i ESF-ansökan som Projektkontoret Växjö kommun kommer skicka in i den pågående utlysningen. Till sist beslutades det att målen enligt delmål 5 läggs vilande tills vidare. Styrelsen är eniga med det som utvecklingsgruppen uttryckt.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 10 **Huvudområde: Pilotverksamhet**
a) Nyhetsbrev Hälsofrämjande etablering

Styrelsens beslut

- att notera informationen från nyhetsbrevet hälsofrämjande etablering och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Det nationella kansliet för ESF projektet hälsofrämjande etablering har kommit ut med ett nyhetsbrev. I Nyhetsbrevet framgår att de ha arrangerat en halvtidskonferens med 70 deltagare och det visar sig att utifrån utvärderingen att både innehållet och upplägg var uppskattat. Förbundet var representerade av processledare Cecilia Örbäck Tiderman samt projektledare Alemka Zuko. Aktuell status för projekten är att antalet deltagare som går till arbete eller studier närmar sig projektets mål. Kansliet kommer att besöka de lokala chefsgrupperna i samtliga delprojekt under 2020.

§ 11 **Huvudområde: Kompetensutveckling**
a) #breakfastatvarend den 16 december 2019

Styrelsens beslut

- att notera informationen om #breakfastatsfarend den 16 december 2019 och lägga till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Välbesökt första #breakfastatvarend. 61 personer var anmälda och ca 45 personer deltog och alla parter var representerade. Utvärdering genomfördes via mentimeter och på en tiogradig skala fick deltagarna svara på Nöjdheten för dagen och resultatet blev:

Jag tycker att lokalen och tillgängligheten är bra 9,3

Jag gillar upplägget 8,5

Jag tycker att innehållet motsvarar mina förväntningar 6,8

Jag har lärt mig något nytt 6,7

Jag tog mig tillfället att nätverka 4,8

Allt material och utvärdering finns på www.sfvarend.se under nyhetsarkivet.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) #breakfastatsfvarend vecka sex

Styrelsens beslut

- att notera informationen om det fortsatta arbetet om nästkommande #breakfastatsfvarend och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Styrelsen beslutade under sammanträdet 2019-11-29 att nästa #breakfastatsfvarend skulle genomföras under jobbveckan och då vända sig till företag med koppling till funktionsvariation. Förbundschef har varit i kontakt med Richard Fransson på arbetsgivarcentrum för att diskutera upplägg. Eftersom tiden drog iväg och Richards erfarenhet av att det är svårt att få företag att komma till event har kansliet valt att avvakta med #breakfastatsfvarend under vecka 6. Kansliet har istället under jobbveckan deltagit i flera arrangemang för att fånga in företagarnas behov. Bland annat föreläsningar på Linnéuniversitetet, frukostmöte på Cardinal, Visma Spcs med handelskammaren och företag samt näringslivschefer, och rekryteringsmässor på Arbetsförmedlingen. Utifrån reflektion och nätverksbyggande har kansliet kommit fram till att rikta nästa #breakfastatsfvarend till IT-företagares behov av systemutvecklare samt föreningar till personer med NPF-diagnoser. Detta ska genomföras tillsammans med Arbetsgivarcenter under våren 2020. Styrelsens synpunkter på upplägget är att det är en bra idé och att det finns goda exempel från andra kommuner och parter där kunskap kan inhämtas ifrån. Att människor med NPF-problematik ofta behöver ett individuellt stöd. Det är även viktigt att hitta arbetsgivare som låter personer med NPF-problematik testa arbetet kravlöst. Kansliet ska fortsättningsvis fundera vidare kring hur om det ska gälla utbildning med företag eller arbetsträning.

c) Samverkansutbildningen våren

Styrelsens beslut

- att notera informationen och att erbjuda utbildningen två gånger per år och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Platserna till utbildningen fylldes snabbt på och alla parter är representerade. Utvecklingsgruppen anser att det är en bra utbildning som bör prioriteras om man har möjlighet. Vi utvecklingsgrupps möte den 31 januari påtalade Försäkringskassans representerat att utbildningen är en bra investering som i längden lönar sig för medarbetarna. Utvecklingsgruppens förslag var att erbjuda utbildningen två gånger per år. Styrelsen är eniga med utvecklingsgruppen.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

d) Tjänstedesign, grund 3 och 4 mars

Styrelsens beslut

- att notera informationen och att erbjuda utbildningen fyra gånger per år och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Utbildningen är fullsatta och 20 platser från främst Arbetsförmedlingen och Växjö kommun är främst representerade. Förbundschef nämner att personer som gått tjänstedesign vill ha fortsatt stöd av kansliet efter avslutad kurs. Utvecklingsgruppens förslag var att erbjuda utbildningen fyra gånger per år. Styrelsen är eniga med utvecklingsgruppen.

§ 12 Arkiv

a) Åtgärdsplan utifrån arkivinspektion den 11 november 2019

Styrelsens beslut

- att godkänna förslaget till åtgärdsplan utifrån de förbättringsområden som påtalats vid arkivinspektion den 11 november 2019 och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Den 11 november 2019 genomförde Växjö kommunarkiv en inspektion av förbundets arkiv och gallring. Utifrån inspektion lämnades följande förbättringsförslag:

- Gallring sker inte planerat i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Det har inte gjorts några leveranser till kommunarkivet under 2019. Det vore bra att gå igenom de handlingar som förvaras hos förbundet och se om det finns handlingar som borde ha levererats till kommunarkivet.
- Arkivbeskrivningen behöver uppdateras eftersom Lessebo kommun har gått med och Uppvidinge kommun ska gå med i förbundet. Arkivbeskrivningen behöver även uppdateras med de verksamhetssystem som används.

Åtgärdsplanen innebär att:

- Att förbundschef tillsammans med kansli genomför gallring enligt dokumenthanteringsplanen senast den 31 mars 2020.
- Att senast den 31 mars 2020 leverera de handlingar som ska förvaras i kommunarkivet
- Att Samordningsförbundets styrelse vid sammanträde 2020-02-14 fattar beslut om ny arkivbeskrivning.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) Ny arkivbeskrivning för 2020

Styrelsens beslut

- att godkänna förslaget till ny arkivbeskrivning och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen redogör för förslaget om ny arkivbeskrivning. Arkivbeskrivningen är kompletterad med nya medlemmar samt uppdaterad information om verksamhetssystem.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 13 **Informationer och meddelanden**

Styrelsens beslut

- att notera kommunerna Tingsryd, Alvesta, Växjö, Lessebo, Uppvidinge samt Regionfullmäktige har godkänt ny medlem i Samordningsförbundet Värend
- att förbundschef presenterar en uppräknig av medlemsavgiften till styrelseledamöter som förmedlar vidare till respektive ägare innan nästa ägarsamråd.
- att notera nytt arvodesreglemente från Regionstyrelsens arbetsutskott innebär att arvodets för förbundets ledamöter och ersättare höjs till 1368kr.
- att notera nya ledamöter från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Beskrivning av ärendet

a) Eftersom Uppvidinge kommun har ansökt om medlemskap hos Samordningsförbundet Värend uppmanades ägarna att godkänna den nya medlemmen. Kommunerna Tingsryd, Alvesta, Växjö, Lessebo, Uppvidinge samt Regionfullmäktige har godkänt ny medlem i Samordningsförbundet Värend.

b) Region Kronoberg har sammankallat till ägarsamråd den 18 mars. Minnesanteckningarna från ägarsamrådet 2019 var utsända med handlingarna och ägarnas önskan av uppföljning av utveckling av sammanslagning, Uppvidinge kommuns medlemskap samt redovisning av output. Förbundschefen redogör för budget år 2020 samt fördelning år 2021 och vilka möjligheter och hinder det medför. Förbundschef presenterar förslag på höjning av medlemsavgiften för samtliga parter. Förslaget innebär en total budget på 6 000 000kr för att kunna finansiera pilotverksamhet 2021. Styrelsen anser att underlaget för eventuell höjning behöver presenteras för ägarna så fort som möjligt och önskar därför bildspelet. De önskar en omräkning med höjning med en sammanlagd budget på 5 000 000kr istället för 6 000 000kr för att kunna ta diskussionen med ägarna. Förbundschefen skickar ut ett förslag att sprida, räkna om till 5 000 000kr.

c) Nytt arvodesreglemente från Regionstyrelsens arbetsutskott innebär att arvodets för förbundets ledamöter och ersättare höjs till 1368kr.

d) Beslut om ny ledamot i styrelsen från Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Arbetsförmedlingens nya ledamot är Annica Gustafsson istället för Karolin Damnäs från den 2019-11-01. Försäkringskassans nya ledamot är Katarina Olander istället Eva Mo Viktorsson från och med den 2019-09-01.





Samordningsförbundet
Värend

Styrelseprotokoll 2020-02-14

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§14 **Dialogfrågan – vad innebär uppdraget som ledamot och ersättare i styrelsen**

Styrelsens beslut

- att notera information att flytta fram dialogfrågan till nästkommande möte och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Punkten flyttats till nästkommande möte.

§15 **Nästa sammanträde 17 april, Lessebo kommun**

Nästa sammanträde sker den 17 april i Lessebo.

§16 **Avslutning**

Ordförande Sebastian Ohlsson förklarar mötet avslutat.