

Styrelseprotokoll 2020-06-05

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Plats Kungsgatan 9, Växjö
Tid Den 5 juni kl. 09:00-12:00

Beslutande
Sebastian Ohlsson, Alvesta kommun
Oliver Rosengren, Region Kronoberg
Mira Weiland, Försäkringskassan
Irene Bladh, Växjö kommun
Magnus Carlberg, Tingsryds kommun
Annica Gustafson, Arbetsförmedlingen
Carl Krekola, Uppvidinge kommun

Övriga närvarande
Tomas Thornell, Växjö kommun
Emma Krantz, förbundschef
Aleksandra Karlsson, Samordningsförbundet

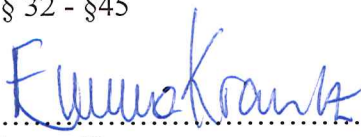
Frånvarande ordinarie ledamöter
Constanze Liljegren, Arbetsförmedlingen
Lars Altgård, Lessebo kommun
Niklas Jonsson, Uppvidinge kommun

Justering
Justerare Irene Bladh

Plats och tid Kungsgatan 13a den 15 juni kl. 08:30

Justerade paragrafer § 32 - §45

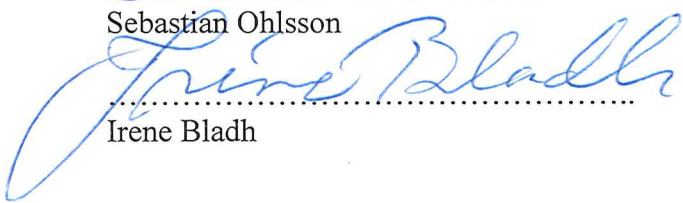
Underskrifter
Sekreterare


.....
Emma Krantz

Ordförande


.....
Sebastian Ohlsson

Justerare


.....
Irene Bladh



Samordningsförbundet
Värend

Styrelseprotokoll 2020-06-05

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Ärenden

§ 32

Mötets öppnande

Ordförande Sebastian Ohlsson hälsar alla välkomna till dagens styrelsemöte och förklarar mötet öppnat.

§ 33

Val av protokolljusterare

Styrelsens beslut

- att utse Irene Bladh, att tillsammans med ordförande justera protokollet den 15 juni på Kungsgatan 13a.

§ 34

Fastställande av föredragningslista

Styrelsens beslut

- att fastställa föredragningslistan enligt utsänt förslag

§ 35

Föregående mötesprotokoll

Styrelsens beslut

- att lägga protokollet till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Föregående protokoll har varit utsänt till styrelsen och inga synpunkter har framförts.

§ 36

Delegationsbeslut

Styrelsens beslut

- att notera informationen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Förbundschef har köpt in IT-utrustning till förbundets lokaler för att kunna genomföra bra möten digitalt, beräknad summa för utrustningen är 30 000kr. Förbundet kommer att sluta avtal med Samordningsförbundet Centrala Östergötland om höjd medlemsavgift från 3 040kr/månad till 4000kr/ månad.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 37 **Nuläge kansliet**

Styrelsens beslut

- att notera informationen från förbundschef för nuläget i kansliet och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förbundschefen beskriver att en av medarbetarna i förbundet är sjukskriven under en tid framöver. Kansliets personal ersätter under frånvaron, men skulle frånvaron förlängas ytterligare kan andra åtgärder behöva vidtas. Förbundschefen har deltagit i styrgruppen för Arbetsmarknadssamverkan Kronoberg. Vid mötet behandlades bland annat hälsofrämjande etablering och då detta ingår i förbundet kommer styrelsen få likvärdig information. I övrigt är det beslutat att ESF ansökan SpiK är beviljad och därmed kommer förbundet gå in med en 50 % tjänst. Hur detta ska utformas är ännu inte klart och förbundschefen återkommer med mer information. Alla länets kommuner förutom Markaryd ingår i projektet och Växjö kommun är projektägare. Förbundet har varit delaktig i ansökan utifrån processen Samsjuklighet och Sysselsättning.

§ 38 **Huvudområde: Processutveckling genom tjänstedesign**

a) Min Bok

Styrelsens beslut

- att notera informationen av utvecklingen av Min Bok och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet.

Processledare Aleksandra Karlsson redogör för utvecklingen av Min Bok. Boken har fått nya rubriker såsom det här intresserar mig och så här kommunicerar jag. Det har lagts till en tidslinje, en almanacka, känslouttryck i form av symboler, samt information om vad boken innebär, vad SIP/SamSIP är samt Insatskatalogen. 25 böcker är beställda och referensgruppen kommer nu att testa boken med användarna. Utvärdering av hur den används och om något behöver justeras ytterligare sker under hösten. Därefter behöver beslut tas huruvida förbundet ska trycka upp en större upplaga.

b) Insatskatalogen, begreppslista

Styrelsens beslut

- att notera informationen av insatskatalogens begreppslista och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet.

Förbundschefen redogör för utvecklingen av insatskatalogens begreppslista. Det ska göra det enklare för både medborgare och professionella att enas om gemensamma begrepp i möten med personer som behöver ett samlat stöd.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

c) KAA nätverksmöte

Styrelsens beslut

- att notera informationen från nätverksmötet med KAA Kommunens aktivitetsansvar och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet.

Förbundschefen redogör för det senaste nätverksmötet med Kommunens aktivitetsansvariga (KAA). Vid mötet diskuterades det vad 20 % frånvaro innebär och gruppen kom fram till att det inte alltid handlar om frånvaro i procent. Det finns elever som inte har någon frånvaro och ändå går ut gymnasiet utan betyg och sen finns det de elever som har hög frånvaro och ändå går ut gymnasiet med betyg. För att det ska bli tydligt gentemot skolorna så är det bra med en procentsats, men att beskrivningen borde vara problematisk skolgång före skolfrånvaro. KAA behöver återkommande informera skolorna om att deras funktion och vad som händer om en elev hoppar av gymnasiet. Det har visats sig att skolorna har olika rutiner och handlingsplaner i hur de gör när en elev har upprepade frånvaro. Det behövs en struktur för att få information om vilka elever som är på väg att bli en del av KAA och förslaget är att göra ett digitalt uppföljningsformulär. Tanken är att formuläret går ut två gånger per läsår och vid samma tidpunkt för att underlätta för skolorna. Varje KAA ska ta fram statistik över antalet elever inom de interkommunala skolorna för att få en helhet över antal elever som varje kommun köper plats för. Alla kommuner har nu tagit fram en funktionsbrevlåda dit skolorna kan vända sig. De har också förslag på att lämna ut ett brev i samband med examensbeviset. Det planeras för en gemensam workshop mellan KAA och Studie och yrkesvägledare (SYV) nätverket. Preliminärt datum är den 13 oktober mellan kl 09.00-16.00. Syftet är att mötas och utveckla samverkan. Inbjudna ska vara de som arbetar nära ungdomarna, men även politiker och chefer. Den regionala gruppen kring Psykisk hälsa har efterfrågat statistik kring de ungdomar som hoppar av skolan. KAA hämtar in information i ett system som utgår ifrån folkbokföringsadress. Är en elev inte inskriven på en skola eller inte har en examen registrerad hamnar hen på KAA listan. Det ser olika ut om en kommun är ansluten till ett system eller inte. Flera kommuner har koppling till IST eller Procapita. Någon kommun får Excel listor på personerna.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

d) Referensgruppen

Styrelsens beslut

- att notera informationen från referensgruppens senaste möte den 5 juni och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet.

Processledare Aleksandra Karlsson redogör för referensgruppens senaste möte den 5 juni. Vid mötet så fick gruppen prioritera bland de olika idéer som framkommit vid tidigare träffar. Vi detta tillfälle fick de fokusera på hur ökar motivationen för målgruppen som behöver ett samlat stöd från flera myndigheter samtidigt. Gruppen kom fram till tre idéer att jobba vidare med under hösten. En av idéerna innefattar en större satsning om en samlokaliserad verksamhet och de två andra handlar om digitala lösningar på en tidslinje samt möjlighet att fånga in personernas intresse och bygga utifrån det för att komma vidare i sin process.

e) Samarbete med Tingsryd

Styrelsens beslut

- att notera informationen om hur samarbetet med Tingsryd fortlöper och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet.

Processledare Aleksandra Karlsson redogör för hur hon är involverad i ett förbättringsarbete kring en specifik målgrupp i Tingsryds kommun. De har identifierat fyra olika målgrupper inom ekonomiskt bistånd. En av grupperna är de som har outredd arbetsförmåga eller ingen arbetsförmåga. De har identifierat 26 personer som ingår i denna gruppen. Aleksandra tillsammans med en person inom etableringssamverkan alternativt en person från ekonomiskt bistånd intervjuar personer inom denna gruppen för att skapa sig en bild av behovet. Arbetsgruppen riktad till denna målgrupp består av representanter från Tingsryds kommun, Försäkringskassa, Arbetsförmedlingen och vårdcentral. Processledarens roll är att vara en neutral part i gemensam samverkan och kunna se det utifrån användarens behov.



Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

§ 39 **Huvudområde: Pilotverksamhet**

**a) Hälsofrämjande etablering – utökad målgrupp –
avstämning**

Styrelsens beslut

- att godkänna redogörelsen av pilotprojektet hälsofrämjande etablering – utökad målgrupp och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Projektledare Marcus Johansson och Alemka Zuko redogör för arbete med Hälsofrämjande etablering utökad målgrupp. Markus informerar att både detta projektet och ESF projektet ingår i varandra då arbetsmetoderna är desamma. Inflödet i projektet utökad målgrupp har varit högt. I båda projekten har de arbetat utefter tjänstedesignsmetodiken och sett andra mönster än de det hade trott. Målgruppen beskriver att de hade önskat att de tidigare i processen förstod hur myndigheterna arbetar och vilken funktion och påverkan de har i deras liv. Med denna insikt har koordinatorena fokuserat på andra delar för att nå framgång. När projektet utökad målgrupp fick finansiering av förbundet valde de att anställa två heltidstjänster istället för två på deltid. Detta har medfört att de medel som förbundet har finansierat nu är slut och projektet kommer avslutas efter sommaren. Det innebär att projektiden slutar tidigare än vad som var planerat. Istället för 31 december slutar det 31 augusti. En slutrapport på projektet i sin helhet kommer att presenteras för styrelsen framöver.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) Hälsofrämjande etablering, EFS projekt

Styrelsens beslut

- att bevilja ansökan om fortsatt finansiering av pilotprojekt hälsofrämjande målgrupp på 167 000kr under perioden 2020-10-01 – 2020-12-31 och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Projektledare Alemka Zuko redogör för arbetet med Hälsofrämjande etablering. På grund av rådande pandemi har förutsättningarna för att deltagare ska nå arbetsmarknaden försvårats och därför kommer en förlängning av projektet innebära förlängd genomförandefas med tre månader under perioden 2020-10-01 – 2020-12-31. Eftersom det operativa deltagararbetet samt utveckling av samverkan ska fortsätta under förlängningen ser projektet det nödvändigt att medfinansieringen från Samordningsförbundet motsvarande 167 000 kr för ovanstående period beviljas. Statistik från projektets deltagarantal bifogas med protokollet. Tomas Thornell önskar en uppdatering på budgeten inom förbundet kopplat till ansökan och förbundschefen redogör för att det finns medel inom huvudområde pilotverksamhet för att täcka dessa kostnader. Styrelsen föreslås godkänna ansökan om fortsatt finansiellt stöd till projektet hälsofrämjande etablering med 167 000 kr för perioden 2020-10-01 - - 2020-12-31.

§ 40 Huvudområde: Kompetensutveckling

a/ Uppdrag i Växjö kommun

Styrelsens beslut

- att notera informationen om förfrågan om uppdrag inom Växjö kommun om utbildning i samverkan mellan förvaltningarna Arbete och Velfärd och utbildningsförvaltningen och lägga till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Under våren har två processledare från Växjö kommun (Arbete och välfärd och Utbildningsförvaltningen) deltagit i förbundets samverkansutbildning. Dessa två processledare har i uppdrag att implementera modellen kring Barnens bästa gäller i Växjö kommun. Barnens bästa handlar bland annat om att det ska skapas en plan för varje barn. Eftersom de går utbildningen så har de ställt frågan om att ta hjälp av förbundet för att hålla i workshops kring samverkan och förutsättningarna för att lyckas med implementeringen. Kansliet har ställt sig positiva till att vara delaktiga i deras utvecklingsarbete, men vet ännu inte i vilken form det ska ske och i vilken omfattning. Förbundschefen återkommer med mer information.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b/ Samverkan Denbro Omsorg och Arbetsgivarcentrum

Styrelsens beslut

- att notera informationen samverkan med Denbro, Arbetsgivarcentrum och förbundet och lägga till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Många It företag har etablerat sig i Kronobergs län och behovet av bland annat systemutvecklare och testare är stort. Utifrån detta så har initiala diskussioner förts med Denbro skola, Arbetsgivarecenter och förbundet om att undersöka möjligheten för att skapa någon form av IT-utbildning för ungdomar som sitter hemma och kan ha en dold kunskap inom IT. Samordningsförbunden i Jönköpings län tillsammans med Region Jönköping finansierar sedan flera år tillbaka en IT-utbildning för målgruppen inom autismspektrumtillstånd. Utbildningen varar som längst i två och ett halvt år och den drivs av Campus IT i Eksjö. Utbildningen är anpassad genom att eleverna läser en kurs i taget och med lägre studietakt. Nivån på utbildningen är hög och det finns elever som efter avslutad utbildning har fått arbete som systemutvecklare eller programmerare. Intagningskraven är lägre än till folkhögskola eller yrkeshögskola och därför är den inte CSN-berättigad och det har medfört bekymmer för vissa elever. Den samverkan som nu pågår mellan Denbro, Arbetsgivarcentrum och förbundet handlar om att fånga in behoven i Kronoberg både hos företagen och målgruppen samt undersöka möjlig finansiering.

§ 41 Internkontrollplan för år 2020 utifrån identifierade risker

Styrelsens beslut

- att godkänna interkontrollplan för år 2020 och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Vid föregående möte fick styrelsen identifiera risker samt rangordna riskerna. Förbundschefen har gjort en internkontrollplan utifrån de identifierade riskerna. Planen kommer att följas upp i mars 2021

§ 43 Informationer och meddelanden

a) Nyhetsbrev för vår/sommar 2020

Styrelsens beslut

- att notera informationen om nyhetsbrevet och sprida det inom respektive organisation och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Nyhetsbrev för vår/sommar 2020 har skickats ut till samtliga parter. I brevet beskrivs arbetet inom förbundet. Förbundschefen uppmanar ledamöterna att sprida informationen vidare.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

b) Tid för nytt medlemssamråd/ägarsamråd den 17 oktober kl 10:00

Styrelsens beslut

- att notera tiden om nytt medlemssamråd/ägarsamråd den 17 oktober och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Vid ägarsamrådet i mars 2020 fick förbundet i uppdrag att utse ett datum och innehåll för nytt medlemsamråd/ägarsamråd. Presidiets förslag på tid är den 17 oktober. Förbundschefen får i uppdrag att meddela Regionen om datumet och förslag till innehåll som i sin tur sammankallar respektive medlemspart.

c) Strategidag 8 maj – minnesanteckningar och nästa steg

Styrelsens beslut

- att godkänna minnesanteckningarna från strategidagen den 8 maj och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Minnesanteckningarna från strategidagen den 8 maj har varit utsända med kallelsen och förbundschefen går igenom anteckningarna. Utifrån gruppövningen kunde sju olika områden identifieras:

1. Vad som fungerar bra
2. Olika målgrupper
3. Organisatoriska utmaningar
4. Utveckling av samverkan
5. Avsaknad av insatser
6. Utmaningar med Covid-19
7. Information om samordningsförbundets verksamhet.

Utifrån dessa har kansliet gjort en analys på vad som skulle kunna tas med till nästa års verksamhetsplan. Arbetet kommer att fortsätta i utvecklingsgruppen och i styrelsen under hösten.

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

d) Minnesanteckningar från utvecklingsgruppen den 29 maj

Styrelsens beslut

- att notera informationen om utvecklingsgruppens möte den 29 maj och lägga till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Då utvecklingsgruppens möte låg nära styrelsemötet har inte hela protokollet fastställs och därför beskriver förbundschefen delar av mötet. Bland annat diskuterades uppdraget i utvecklingsgruppen. Synpunkter som framkom var bland annat:

- Behöver man ha en ledningsfunktion för att ingå i gruppen?
- Utvecklingsgruppen kan bli bättre på att komma med idéer samt återkopplingen i sin hemorganisation kan stärkas ytterligare.
- Det är av vikt att ha med medborgarens perspektiv, skulle en brukarrepresentant finnas med i gruppen
- Bjuda in kansliet samordningsförbundet till olika APT.
- Representanterna i de olika grupperna inom samordningsförbundet är dåligt insatta i vad som förväntas av dem och vad ett samordningsförbund gör.
- Hur ska kommunikationen fungera mellan styrelsen och utvecklingsgruppen? Träffas man inom respektive organisation för att stämma av?
- Förändra dagordningen med bland annat en mingelpunkt

Utvecklingsgruppen fick även arbeta vidare med det som framkom på strategidagen under punkten organisatoriska utmaningar och reflektioner var bland annat att göra ett projekt i taget, fortsätta hitta systemfelen som tar mycket resurser och skapar otydlighet för klienten, Vilken roll ska referensgruppen ha? Vilka personer ska ingå i den? Bibehålla SamSIP, Tjänstedesign samt att det är svårt att hålla insatskatalogen uppdaterad

§ 44 Nästa sammanträde 4 september, Alvesta kommun

Nästa sammanträde sker den 4 september i Alvesta.

§ 45 Avslutning

Ordförande Sebastian Ohlsson förklarar mötet avslutat.

Statistik till och med april 2020

Den nationella styrgruppen har under maj månad beslutat om att förlänga ESF-projektet Hälsofrämjande etablering med 3 månaders genomförandefas. Detta görs mot bakgrund av att beslutat budgetmedel inte förbrukats samt då projektet även påverkats av Corona-pandemin. Beslut om förlängning gäller för delprojekt Växjö, Umeå, Gävle och Eskilstuna.

Antal deltagare fördelat per kommun och kön.

Kommun	ESF-projektet				medel via sf Varend		
	Antal deltagare	Kvinnor	Män	med ekonomiskt bistånd	Antal deltagare	Kvinnor	Män
Alvesta	10	6	4		1		1
Lessebo	9	6	3		4	3	1
Tingsryd	4	1	3		3	2	1
Uppvidinge	9	3	6		1	1	
Växjö	40	26	14		9	4	5
Summa	72	42	30	0	18	10	8

Antal avslutade deltagare per kommun och avslutsorsak. Inga deltagare från del utökad målgrupp, som finansieras med medel från samordningsförbundet Varend har avslutats ännu.

Kommun	Totalt antal avslutade	Arbete	Studier	Arbetsmarknads-utbildning	Projekt fullföljt*	Ej påverkbara **	Annan ***
Alvesta	5	2	1				2
Lessebo	3					1	2
Tingsryd	0						
Uppvidinge	7					5	2
Växjö	14	2	3				9
Summa	29	4	4	0	0	6	15
Andel		13,8%	13,8%	0,0%	0,0%	20,7%	51,7%

* personer som varit inskrivna hela sin beslutsperiod, och återgår till anvisaren

** personer som avslutas på grund av sjukskrivning, föräldraledighet eller flyttat.

*** personer som går tillbaka till uppdragsgivaren, egen begäran, med mera.

Statistik till och med maj 2020 avseende de två tjänsterna

Antalet deltagare som de två tjänsterna finansierade av millionen har arbetat med hittills i projektform är 31 stycken, varav 14 kvinnor och 17 män. 13 av dessa (4 kvinnor och 9 män) ingår i etableringsprogrammet på Arbetsförmedlingen. Ytterligare 4 deltagare har kallats till inskrivningssamtal, varav 3 kommer från Tingsryd och 1 från Växjö.

Antalet inskrivna deltagare fördelat på kommun och kön 2020-05-27.

Kommun	Antal deltagare	Kvinnor	Män	med ekonomiskt bistånd
Alvesta	1		1	
Lessebo	6	2	4	4
Tingsryd	3	2	1	3
Uppvidinge	6	2	4	2
Växjö	15	8	7	7
Summa	31	14	17	16

4 deltagare har hittills avslutats, varav en har blivit långtidssjukskriven, två har flyttat och en har övergått till planering på Arbetsförmedlingen.

Ekonomi

I tabellen visas kostnaderna fördelade per post.

Avser	okt-19	nov-19	dec-19	jan-20	feb-20	mar-20	apr-20	maj-20	Summa
Adm. Tjänster, OH	3 934	3 917	3 917	0	0	15 646	5 215	5 215	37 843
Förbr.mat, trycksaker	1 047		916						1 963
Löner	136 332	106 081	91 703	102 068	109 814	107 083	102 719	109 892	865 693
Tolk			2 799	2 166	470	4 198	4 540	4 740	18 913
Ej kategori			451	-451	0	0	134	-134	0
IT, Dator, mobil	15 829	2 154	2 154	1 416	442	442	442	576	23 456
Resor, transport	943	1 068		0	1 514	1 854	398	0	5 778
Utbildning	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	158 086	113 220	101 940	105 198	112 240	129 223	113 449	120 289	953 646