



Samordningsförbundet Värend

Förbund för finansiell samordning (FINSAM) inom rehabiliteringsområdet

Verksamhetsplan 2020

Budget 2020

*Samverkan är inte ett tillstånd som går att uppnå
vid ett givet tillfälle utan en ständigt levande
process, som måste erövrats, etableras och ständigt
underhållas.*

	Sid.
1. Samordningsförbundets ändamål och uppgifter	3
2. Organisation	3
2:1 Styrelse	3
2:3 Revisorer	4
2:4 Kansli	4
2:5 Utvecklingsgrupp	4
2:6 Referensgrupp	4
3. Mål, målgrupp och huvudområden	4
3.1 Vision	4
3.2 Övergripande mål	5
3.3 Målgrupp	5
3.4 Huvudområden 2020	5
3.5 Aktiviteter 2020	5
4. Budget 2020	7
5. Riskanalys	7
6. Uppföljning/ Utvärdering	8
7. Framtid 2020-2021	8
Bilaga 1 – Tidsplan 2019	9

1. Samordningsförbundets ändamål och uppgifter

Samordningsförbundet Värend bildades den 1 januari 2015 genom att Alvesta och Växjö samordningsförbund gick samman tillsammans med Region Kronoberg, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Från och med 1 juli 2016 är Försäkringskassan, Region Kronoberg, Arbetsförmedlingen kommunerna Alvesta, Tingsryd, Lessebo och Växjö medlemmar. Från och med 1 januari 2020 ingår även Uppvidinge kommun. Totalt vänder sig förbundet till 143 485 invånare (SCB 2018) varav 86 010 invånare (Kolada 2018) tillhör åldern 16 - 64.

Förbundet är en fristående juridisk person med organisationsnummer 222000–2634 och verkar med stöd av Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet (Svensk författningssamling 2003:1210).

Syftet med Lag om finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet är att ge lokala aktörer bättre möjligheter att samordna och prioritera gemensamma insatser och underlätta en effektiv resursanvändning för att den enskilde skall uppnå eller förbättra sin förmåga att utföra förvärvsarbete. Målgruppen för den finansiella samordningen är personer i förvärvsaktiv ålder som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Målet är en fungerande och effektiv struktur där berörda myndigheter kan mötas och samverka på alla systemnivåer. Finansiell samordning ersätter inte det arbete som myndigheterna har ansvar för, utan ska bidra till att finansiera, stödja och utveckla samverkan mellan myndigheterna.

Samordningsförbundets verksamhet finansieras gemensamt av de fyra parterna. Försäkringskassan svarar för både sin och Arbetsförmedlingens insats (50 %), Region Kronoberg står för 25 % och kommunerna Alvesta, Lessebo, Tingsryd, Uppvidinge och Växjö står för 25 % tillsammans.

2. Organisation

Samordningsförbundet Värend leds av en av medlemmarna en utsedd styrelse. I organisationen finns andra stödjande funktioner så som revisorer, förbundschef, processledare, utvecklingsgrupp samt referensgrupp.



2:1 Styrelse

Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. Förbundsstyrelsen består av åtta ledamöter och åtta ersättare. Varje förbundsmedlem utser vardera en ledamot och en ersättare.

Ordförande och vice ordförande utgör styrelsens presidium.

Styrelsens uppgifter består av:

- Att besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen
- Att stödja samverkan mellan samverkansparterna
- Att besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas
- Att svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna
- Att upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för den finansiella samordningen

2:3 Revisorer

Enligt förbundsordningen utser Försäkringskassan en gemensam revisor för Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen. Kommunerna Alvesta, Tingsryd, Lessebo, Uppvidinge och Växjö samt Region Kronoberg utser en gemensam revisor.

2:4 Kansli

Förbundschefen är samordningsförbundets verkställande tjänsteman och arbetar på uppdrag av förbundets styrelse, vilket innebär ansvar för ledning och utveckling av samordningsförbundet. Sedan 2019 arbetar två processledare. Processledarna agerar också som ett stöd till förbundschefen samt i den gemensamma kompetensutvecklingen som förbundet erbjuder. Inom kansliet finns också en lokal katalogadministratör kopplad till Insatskatalogen.

2:5 Utvecklingsgrupp

Utvecklingsgruppen består av chefstjänstemän med lokalt operativt ansvar eller personer med annan ledningsfunktion, hos medlemsorganisationerna. Utvecklingsgruppen har en beredande/yttrande roll gentemot styrelsen och ska vara ett stöd till förbundschefen vid t.ex. förankring och förberedelser av förslag samt fånga upp idéer till processer och eventuellt bereda dessa. Utvecklingsgruppen har som uppgift att vara styrgrupp för de processer som finansieras av förbundet. Det utses både en ordinarie och en ersättare till utvecklingsgruppen. Sammanträdestider som sker i anslutning till styrelsens sammanträden.

2:6 Referensgrupper

De som ingår i referensgrupperna har en god kunskap om de prioriterade målgrupperna i förbundet. Delaktighet och inflytande av människor med egen erfarenhet är av vikt och därför bör personer med egen erfarenhet ingå i gruppen och ha koppling till medstyrning. Referensgruppen har en utredande roll genom att identifiera gemensamma utmaningar samt skapa samsyn till utveckling av de identifierade utmaningen. Tjänstedesignsmetodiken används i utvecklingsarbetet med referensgruppen.

3. Mål, målgrupp och huvudområden

3:1 Vision

Förenkla processen för både individer och organisationer för att den enskilde människan ska uppnå eller förbättra sin förmåga till förvärvsarbete

3.2 Övergripande mål

- Effekt – fler rehabiliterade med samordnade insatser
- Effektivitet – lägre kostnad per rehabiliterad med effektiva insatser

3:3 Målgrupp

Målgruppen utgår från lagen om finansiell samordning. I 2 § Avser individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser och skall syfta till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Förbundets prioriterad målgrupp för 2020:

- Arbetssökande från 16 år och uppåt med svårigheter eller misstanke om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar
- Arbetssökande personer i ålder 16 – 64¹ med öppenvårdsinsatser inom missbruk-och beroendeproblematik i kombination med psykisk ohälsa.
- Människor med långvarig sjukdom och nedsatt arbetsförmåga oavsett anställd eller arbetslös.

3:4. Huvudområden 2020

Samordningsförbundet har valt ut tre huvudområden att arbeta efter.

Processutveckling genom tjänstedesign - Genom att fokusera på processutveckling genom tjänstedesign identifieras en gemensam utmaning. Metodiken innebär att man utgår ifrån användaren och tar fram prototyper (nya arbetssätt, digitala lösningar, nya verktyg mm) på förbättringar som sedan kan implementeras utan stora kostnader eller behov av resurskrävande omorganisationer. Denna processutveckling utgår från Förbundets prioriterade målgrupper.

Kompetensutveckling - Genom kompetensutveckling stärks samverkan och kunskap i och mellan medlemsparter. Vi fokuserar på tre delar: kompetensutveckling som stärker samverkan, kompetensutveckling kopplat till prioriterad målgrupp och kompetensutveckling inom tjänstedesign (för personer/verksamheter som deltar i processutveckling genom tjänstedesign).

Pilotverksamhet - Genom att finansiera pilotverksamheter möjliggör vi för medlemsparter att testa och utveckla idéer och förbättringar. En pilotverksamhet kan genomföras där processutveckling genom tjänstedesign har resulterat i en lösning som behöver prövas i större omfattning för att kunna implementeras. En pilotverksamhet kan också ta sin utgångspunkt i en prioriterad målgrupp.

3:5 Aktiviteter 2020

Huvudprocess Samsjuklighet och sysselsättning – Att övergripande och genom samverkan utveckla och standardisera arbetssätt, rutiner och riktlinjer för att öka samsynen för individer i åldern 16 - 64 som befinner sig i missbruk och psykisk ohälsa (samsjuklighet) och som har svårt att ta del av sedvanliga arbetsmarknadsinsatser. Målet är att målgruppen ska

¹ Följer regeringsbestämmelser om förändringar av pensionsålder

komma ut i meningsfull sysselsättning med långsiktigt mål att komma i förvärvsarbete/egen försörjning. Pågår under perioden 190101 - 201231.

Huvudprocess Samsyn och samhandling – Att övergripande och genom samverkan utveckla arbetssätt som ökar samsynen och samhandlingen för individer i yrkesför ålder 16 år och uppåt med svårigheter eller misstanke om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Pågår under perioden 190101 - 201231.

Samverkan KAA (delprocess i Samsyn och samhandling) – Utveckla nätverket för de yrkesverksamma inom kommunernas aktivitetsansvar(KAA) för att finna goda samverkansstrukturer för att underlätta övergången från skola till arbetsliv för målgruppen. Pågår under perioden 190101 - 201231

Huvudprocess SamSIP - Lokal överenskommelse kring utökning SIP (samordnad individuell plan) där Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har samma skyldigheter och rättigheter att sammankalla och hålla i en SIP som övriga parter. Målet är att implementera, utbilda och utvärdera SamSIP. Överenskommelsen gäller under perioden 181207 – 201207.

Huvudprocess Insatskatalog - En digital plattform där parternas insatser finns samlade. Målet är att göra katalogen användarvänlig för både medborgare och medarbetare hos parterna och därmed öka frekvensen av besök i katalogen. Katalogen ägs av Centrala Östergötland Samordningsförbund och Samordningsförbundet Värend har ingått i katalogen sen 2018-01-01.

Samverkansutbildning – En utbildningsinsats på två dagar fördelat på tre tillfällen för samtliga parter. Målet är att medarbetare ska få mer kunskap om varandras arbete, få förståelse för hur det är att behöva stöd från flera parter samtidigt samt kunskap om SIP/SamSIP. Utbildningen ska bidra till att fler människor får rätt stöd i rätt tid. Utbildningen erbjuds vid två till tre gånger under året 2020.

Gemensam kompetensutveckling - Fånga upp gemensamma behov av kompetensutvecklingsbehov genom möten med parternas medarbetare. Frukostmöten (#breakfastatsfvaarend) två till fyra gånger per år. Större satsningar en gång per år som till exempel *Gör små saker med stor kärlek* tillsammans med externa parter så som Sunnerbo Samordningsförbund, Länsstyrelsen, MUCF och Linneuniversitet, Växjö kommun och Region Kronoberg.

Tjänstedesign – Utbilda i tjänstedesignsmetodikens grundutbildning. Utbildningen erbjuds löpande under året 2020.

Hälsofrämjande etablering - ESF projekt som drivs av Växjö kommun. Aktiviteterna är att utveckla arbetsmetoder för att tidigare identifiera personer i målgruppen nyanlända sex månader efter avslutat etablering med ohälsa och/eller funktionsnedsättning samt utveckla strukturer för ökad samverkan och samsyn bland berörda aktörer. Förbundet finansierar en koordinator till projektet. Projektperioden är 181001 – 200930

Pilotprojekt Hälsofrämjande etablering - utökad målgrupp – Ett pilotprojekt för deltagare i etableringsuppdraget 18 - 64 år med eventuell ohälsa och/eller funktionsnedsättning. Deltagarna är också andra nyanlända som ej omfattas av etableringsuppdraget med eventuell ohälsa samt långtidsarbetslösa med eventuell ohälsa. Syftet med pilotprojektet är att skapa anpassade insatser för målgruppen alternativt utveckla och anpassa befintliga insatser för att kunna ta emot fler deltagare. Målet är att ge samordnat stöd och insatser åt deltagare inom målgruppen med eventuell ohälsa och funktionsnedsättning för de ska nå egen försörjning, eller närma sig arbetsmarknaden. Förbundet finansierar två tjänster för miljon kronor för att anställa koordinatörer. Projekttid 191001 - 201231.

Övrig samverkan – För att minska parallella processer ingår kansliet i olika samverkans forum exempelvis;

- Strategiska läns gemensamma Överenskommelse (SÖK) kring målgruppen nyanlända
- Styrgruppen för Arbetsmarknadssamverkan Kronoberg
- Samverkansgrupp rehab
- Nätverket norra Sydsverige,
- NNS
- Ledningsråd för Insatskatalogen.

4. Budget 2020

Budget 2020 bygger på beviljad tilldelning av 1 065 500 kr från varje part, samt preliminärt överskott 1 443 000 kr från 2019.

Preliminärt eget kapital för 2019	1 443 000
Insatser från huvudmännen 2020	4 262 000
TOTALA INTÄKTER/INKOMSTER	5 705 000
Kostnader:	
Styrelse/delning och administration:	
Ledning och administration lönekostnader inkl PO	- 649 000
Arvode, Lokal och driftskostnader	- 1 185 000
Processutveckling genom tjänstedesign	- 1 600 000
Gemensam kompetensutveckling	- 771 000
Pilotprojekt	- 1 500 000
TOTAL BUDGET 2020	- 5 705 000

5. Riskanalys

I samband med att verksamhetsplan upprättas, ska området riskanalys belysas. Området ska ingå i den interna kontrollen och göras kontinuerligt i all verksamhet, inklusive inom pågående samverkansprocesser. Detta ska ske bl.a. genom uppföljning på styrelsemötena av

såväl hur ekonomin sköts, som hur verksamheterna fortlöper och utvecklas under verksamhetsåret.

Förbundschefen ska till styrelsemötet i mars 2020 redovisa internkontrollplan samt upprätta en ny internkontrollplan som gäller från och med 1 april 2020 för att minimera risk för att förbundet inte skall kunna leva upp till krav på god kontroll och redovisningssed.

6. Uppföljning/ utvärdering

Finansiell samordning skall följas upp och utvärderas ur olika perspektiv. Det nationella Systemet för Uppföljning i Samverkan (SUS) ska alltid användas. Här registreras samtliga insatser som förbundet bedriver. Insatser i SUS kan vara individinsatser och strukturövergripande insatser. Förbundet ingår i NNS Indikatorprojekt som är ett gemensamt utvärderingsverktyg för alla samordningsförbund. Projektet ändvänder för att bedöma kvaliteten av en insats.

Tjänstedesignsmetodiken bygger på ständig uppföljning genom de prototyper på förbättringar som tas fram. Förbundet följer upp förbättringsprototyperna genom att kontrollera om de används och implementeras i respektive organisation.

Utvärderingsverktyg via Forms och mentimeter används i samband med kompetenssatsningar. Intervjuer och enkäter används vid uppföljning av till exempel SamSIP. Statistik på antalet användare av Insatskatalogen följs årligen upp.

Innan ett pilotprojekt startar ska en nyttavärdering genomföras utifrån förväntade effekter/nytta, genomförbarhet, finansiering och resursbehov. När ett pilotprojekt startar följs de upp via SUS och indikatorerna. Utöver detta redovisas årligen till styrelsen resultaten i mätningen, genomförandet av insatsen samt framgångsfaktorer och hinder.

Omvärldsbevakning sker ständigt genom både ny forskning inom ett specifikt område, erfarenhetsutbyte med andra förbund och organisationer samt via nationella konferenser.

7. Framtid 2021 - 2022

Målsättningen är att förankra det processinriktade arbetssättet med tjänstedesign som inriktning. Förbundet ska arbeta på systemnivå istället för individnivå men ändå ha ett tydligt och strukturerat inflytande från människor med egna erfarenheter inom rehabiliteringsområdet. Samordningsförbundet Varend kommer att ta en aktiv roll för att undvika parallella samverkansarenor hos medlemsparterna kring liknande uppdrag.

Tidsplan 2020

Januari	Årsredovisning 2019 påbörjas. Försäkringskassan tar ut utfall ur SUS inklusive ekonomiskt utfall.
Februari	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning beslutar och fastställer bokslut och årsredovisning. Internkontroll redovisas och ny internkontrollplan upprättas Revision av årsredovisning 2019
Mars	Ägarsamråd Årsredovisningen skickas tillsammans med revisionsberättelse till parterna för vidare behandling. Nationell FINSAM konferens 24 - 25 mars i Halmstad
April	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning
Maj	Strategidag med Styrelse och Utvecklingsgrupp
Juni	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning
Juli	
Augusti	
September	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning Delårsredovisning t.o.m. 2020-08-31 påbörjas
Oktober	Styrelsemöte med beslut om delårsredovisning 2020-08-31, vilken skickas till parterna för kännedom Strategidag med styrelse och utvecklingsgrupp Försäkringskassan beslut om tilldelning av medel
November	Styrelsemöte med ekonomisk uppföljning, Verksamhetsplan och budget 2021 beslutas, senast den 30 november
December	