



Vårmöte 2021



Protokoll





Föredragningslista, EHVS Vårmöte 2021-04-22

§ 1 Mötets öppnande

Föredragande: Ossian Fröslev

Ossian Fröslev förklarar mötet öppnat klockan 18:10

Godkänd

§ 2 Val av mötesordförande

Förslag: Stina Hultberg

Mötet väljer Stina Hultberg som mötesordförande

Godkänd

§ 3 Val av mötessekreterare

Förslag: Jesmin Hakimi

Mötet väljer Jesmin Hakimi som mötessekreterare

Godkänd

§ 4 Val av två justeringspersoner tillika rösträknare

Förslag: Theo Wik och Fredrik Persson

Mötet väljer Theo Wik och Fredrik Persson som justeringspersoner tillika rösträknare.

Godkänd

§ 5 Godkännande av mötets utlysande och beslutsamässigt

Föredragande: Moa Gunnarsson

Mötet har enligt stadgar utlysts i tid på EHVS hemsida, anslagstavlor, samt på EHVS

Facebook sida

18/4 och mötet är beslutsamässigt

Godkänd

§ 6 Fastställande av röstlängd

Röstlängden fastställs till 150

Godkänd



§ 7 Adjungeringar

Det tillkom 8 adjungeringar. Carl Fross, Alex Svensson Sandin, Anton Uddén, Oscar Frisborn, Ed Williams, Meri Viro, Joel Göranson och Olivia Mikkola.

Godkänd

§ 8 Godkännande och fastställande av föredragningslista

Godkänt

Information

§ 9 Målpresentation för verksamhetsåret 2021

Bilaga 1

Föredragande: Ossian Fröslev & Moa Gunnarsson

Genomgång av verksamhetsplanen för 2021 utförs av Moa Gunnarsson och Ossian Fröslev. Ossian tar upp att jobba mot att stärka EHVS värdegrund för våra medlemmar samt vår gemenskap och engagemang gentemot varandra och andra föreningar.

Coffee for an opinion. Moa tar upp att vi vill styrka studentrepresentation och fortsättning av Alumn nätverket. Internationalisering och traditionsbevarande.

Lägga informationen till handlingen: **Godkänd**

§ 10 Budget för EHVS verksamhetsår 2021

Bilaga 2

Föredragande: Joakim Valfridsson

Joakim Valfridsson pratar om budgeten för verksamhetsåret 2021. Budget har satts på lägre belopp än vanligt på grund av elektroniska evenemang såsom Amår. Budgeten för banketten har satts som ett vanligt evenemang men kommer sänkas. För utskotten har budgeten satts lägre eftersom att inte lika många evenemang hålls för dem.

Lägga informationen till handlingarna: **Godkänd**

§ 11 Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse för 2020

Bilaga 3

Föredragande: Styrelsen 2020

Fredrik Persson börjar med att diskutera hur Covid-19 påverkade styrelsens verksamhetsplan och externa relationer såsom andra föreningar på campus. Det som inte föll bort från verksamhetsplanen 2020 var Alumn nätverket. De skrev upp en krishanteringsplan där de ger en genomgång om hur man som styrelse ska hantera en kris. De har också jobbat med att översätta hemsidan på engelska och har ingått i ett medlemskap i SEUS.

Theo Wik pratar om att arbeta strategiskt tillsammans med ordförande i samband med sina två tillgivna poster. Joakim läser upp Henrik Shackenborgs verksamhetsberättelse rakt av.

Lägga till information till handlingarna: **Godkänd**

- §12 **Utlåtande från EHVS räkenskapsrevisorerna för året 2020** **Bilaga 4**
Föredragande: Joakim Valfridsson
Räkenskapsrevisorerna är inte närvarande. Joakim Valfridsson som föredrager läser upp deras revisionsberättelse
Lägg till information till handlingarna: **Godkänd**

Beslutspunkter

- § 13 **Fastställande av ekonomisk resultat 2020** **Bilaga 5**
Godkänds
- § 14 **Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen 2020** **Bilaga 6**
Föredragande: Joakim Valfridsson
Revisorerna yrkar på ansvarsfrihet för styrelsen 2020
Godkänds
- § 15 **Införande av EHVS Advisory board som rådgivande organ** **Bilaga 7**
Föredragande: Hanna Henrysson
Hanna Henrysson tar upp och går igenom förslaget om införande av EHVS Advisory board. Syftet med EAB är att gamla styrelse medlemmar och företag kan vara tillgängliga för rådgivning och frågor till den sittande styrelsen.
Godkänds
- § 16 **Införande av EHVS Alumn nätverk som stödjande organ** **Bilaga 8**
Föredragande: Moa Gunnarsson
Moa Gunnarsson redogör för införandet av EHVS Alumn nätverket där målet är att äldre alumner agerar som en stödjande organ för nuvarande elever. EHVS alumn nätverk till ett legitimt organ inom föreningen behöver det fortsätta utvecklas och etablera långsiktiga mål med tydlig strategi för att nå dessa.
Godkänds

- | | | |
|-------------|---|------------------|
| § 17 | Samman kallande för valberedningen till 2022 års styrelse
samt en suppleant till denna
Föredragande: Moa Gunnarsson
Förslag för sammankallade för valberedningen 2021: Nicolas Arriagada. Styrelsen 2021 yrkar att Nicolas Arriagada godkänns som sammankallande för valberedning en 2021 år styrelse.
Förslag för suppleant: Johanna Johnsson. Styrelsen 2021 yrkar att Johanna Johnsson godkänns som suppleant för sammankallande för valberedningen 2021 år styrelse.
Godkänds | Bilaga 9 |
| § 18 | Revidering av EHVS stadgar Motion 1
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 10 |
| § 19 | Revidering av EHVS stadgar Motion 2
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 11 |
| § 20 | Revidering av EHVS Stadgar Motion 3
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 12 |
| § 21 | Revidering av EHVS Stadgar Motion 4
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 13 |
| § 22 | Revidering av EHVS Stadgar Motion 5
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 14 |
| § 23 | Revidering av EHVS Stadgar Motion 6
Föredragande: Ossian Fröslev
Godkänds | Bilaga 15 |



Övrigt

§ 24 Utdelning av stipendium Bästa betyg 2021

Föredragande: Moa Gunnarsson

Personen som EHVS styrelse valt som vinnare har under hela sin studietid levererat höga betyg under alla sina år som student på ekonomihögskolan. Frida Hansson har haft en oerhört jämn nivå bland resultaten har skådats, vilket är både motiverande och imponerande.

§ 25 Övriga Frågor

§ 26 Mötet avslutas

Mötet avslutas klockan 19:31

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Stina Hultberg", written over a horizontal line.

Stina Hultberg - Mötesordförande

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Fredrik Persson", written over a horizontal line.

Fredrik Persson - Justeringsperson

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jesmin Hakimi", written over a horizontal line.

Jesmin Hakimi - Mötessekreterare

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Theo Wik", written over a horizontal line.

Theo Wik - Justeringsperson



Bilaga 1

EHVS målpresentation för verksamhetsåret 2021

Verksamhetsplan 2021



Inledning

Denna verksamhetsplan beskriver verksamheten för EHVS under år 2021 som bedrivs i styrelsens regi. Syftet med verksamhetsplanen är att skapa en tydlighet i det arbete som föreningen ska utföra, likaså ska den innehålla konkreta mål som går att arbeta mot det kommande året. Föreningens styrelse har i uppgift att under verksamhetsåret 2021 arbeta utifrån denna verksamhetsplan efter bästa förmåga.

En viktig aspekt är att verksamhetsplanen inte är en fast mall utan fungerar som riktlinjer för det kommande verksamhetsåret. Som förening behöver vi vara anpassningsbara, allt eftersom förutsättningar förändras. Målen har tagits fram som tänkta strategiska satsningar för föreningen där vi i dagsläget har problem, har stora vinningar att göra eller förväntas få problem.

Föreningens syfte

EHVS står för Ekonomihögskolans i Växjö Studentförening och är en ideell studentförening vars syfte är att i demokratisk anda och på ett partipolitiskt och religiöst obundet sätt främja medlemmarnas intressen. Föreningen skall främja kontakten mellan medlemmar, institutionen, näringsliv och förvaltning.

Föreningen skall främja kontakten med liknande föreningar vid Linnéuniversitetet och övriga i landet, likaväl arbeta för en kvalitetshöjning och en vidareutveckling av samtliga utbildningsprogram och kurser på Ekonomihögskolan vid Linnéuniversitetet.

Ekonomihögskolans i Växjö Studentförening är i synnerhet för ekonomistudenter vid Linnéuniversitetet samt de som visar intresse däri, men givetvis är alla studenter oavsett studieriktning välkomna som medlemmar i EHVS.

Bakgrund

I linje med de långsiktiga visioner som tidigare styrelser haft kan vi skapa rätt förutsättningar för föreningen och fortsätta processen för ett bättre EHVS. Vi kommer förvalta det arv föregående generationer har byggt upp, likaså fortlöpa arbetet de påbörjade. Detta för att skapa kontinuitet i arbetet.

Med nytänkande och genom bra förvaltning under året samt kommande år kan vi skapa nästa generations förening och likaså bevara kultur och tradition inom föreningen, detta för att föra arvet vidare till nästkommande.

Tidsplan

När verksamhetsberättelsen för verksamhetsåret 2021 skrivs ska samtliga mål och strategier vara uppnådda.



Värdegrund

Bakgrund

Idag har inte föreningen någon värdegrund även om vi har ord som vi associeras med. Värdegrunden ska tillföra gemenskap och likaså något vi som förening kan stolt sammankopplas med externt. Genom detta kommer vi höja standarden för föreningen samt lämna ett arv till nästkommande generationer inom EHVS.

Vision

Värdegrunden ska genomsyra hela föreningens verksamhet och samtliga aktiviteter, likaså ska samtliga medlemmar utgå ifrån föreningens värdegrund.

Mål

Under året ska vi jobba för att ta fram en värdegrund som passar EHVS.

Strategi

- Fråga medlemmarna om vad de tycker värdegrunden ska innehålla.
- Utvärdera vad medlemmarnas intressen är samt jämföra med andra föreningars värdegrunder.
- Inkludera värdegrunden under policyn på hemsidan.
- Kontinuerlig information om vår värdegrund.
- Implementera värdegrunden tidigt i nya studenter.



Positiv Miljö

Bakgrund

Miljön skapar både förutsättningar och hinder. Om miljön uppfattas som otillgänglig, otrygg och understimulerade bidrar det till minskat engagemang. Genom att öka tillhörighet, tillgång och tillit för föreningen kommer det bidra med ett ökat engagemang som skapar möjligheter för medlemmarna att utvecklas. Utvecklas en människa, utvecklas också föreningen.

Värdet att engagera sig ska vara uppenbar i föreningen. Gemenskap uppstår när samtliga känner sig delaktiga och betydelsefulla. Gemenskap är en viktig grundpelare för att få engagemanget att öka i hela organisationen.

Vision

Skapa en positiv och trygg miljö där samtliga känner sig delaktiga och betydelsefulla. Vilken även betonar värdet av att engagera sig och likaså vikten av gemenskap.

Mål

EHVS skall vara en förening som är tillgänglig och öppen där engagemang och aktivitet ska vara meriterande samt utvecklande.

Strategi

- Föreningen ska arbeta för en ökad gemenskap för våra medlemmar.
- Föreningen ska fortsätta stimulera och utveckla samarbeten mellan sektioner för att gynna alla vår medlemmar.
- Skapa meriterande uppgifter i föreningen.
- Uppföljning av föreningens verksamhet, kontinuerlig uppföljning av evenemang, aktiviteter och hur kommunikationen fungerar internt.
- Informera och inkludera samtliga medlemmar.



Inkludering

Bakgrund

Föreningen har i dagsläget en stor tillhörighetsklyfta när det kommer till medlemmarna, så kallade aktiva kontra ordinarie medlemmar. EHVS är en förening som vill inkludera alla medlemmar och behöver därför agera utefter det. Samt med anledning av Covid-19 har föreningen även upplevt ett minskat inflöde av nya medlemmar, vilket har påverkat föreningen i sin helhet.

Vision

Vi ska vara en förening som skapar värde och engagemang för alla våra medlemmar. För att göra det här måste ett kontinuerligt arbete för att minska tillhörighetsklyftan mellan aktiva och ordinarie medlemmar genomföras. Alla medlemmar skall känna sig sedda, inkluderade samt uppskattade i föreningen.

Mål

Genom att utöka antalet samt utveckla existerande evenemang nå ut till en större andel av våra medlemmar. Vi skall även jobba för att göra styrelsen mer synlig och få de studerande eleverna vid eller engagerade i Ekonomihögskolan i Växjö att vilja delta i EHVS gemenskap.

Strategi

- Ny icke-utskottsrelaterad overallsittning utan undanläggningar.
- Coffee for an Opinion, styrelsen bjuder på kaffe med jämna mellanrum där man kan komma och prata om diverse saker.
- Öka antalet prenumeranter på våra nyhetsbrev, och börja skicka ut dessa kontinuerligt varje månad.
- Involvera medlemmarna i våra informationskanaler.
- Sträva efter att kunna erbjuda partnerföretag som vänder sig till alla program inom Ekonomihögskolan i Växjö.



Externa relationer

Bakgrund

EHVS har länge varit Linnéuniversitetets största studentförening. Detta har genom åren lett till en segregation från de övriga studentföreningarna på campus. Denna segregering har lett till att föreningens image utåt gradvis har försämrats, något som i längden inte gynnar någon. Under detta verksamhetsår kommer det påbörjade arbetet kring detta fortsättas samt utvecklas vidare.

Vision

EHVS som förening samt alla dess medlemmar är något man vill associera sig med i alla avseenden på campus. EHVS skall även synas som en inbjudande och engagerad förening.

Mål

Vi vill utveckla diverse samarbeten med de olika studentföreningar som är aktiva på campus i Växjö. Vi ska som förening även uppmana till att dessa samarbeten skall genomföras och att våra medlemmar skall visa intresse.

Strategi

- Större satsning på evenemanget och samarbetet under Valborg.
- Öka intresset för All-overall.
- Kontinuerliga dialoger med föreningarna och nationerna.
- Öka engagemanget/intresset i EHVS gällande Musikhjälpen.
- Förbättra och utveckla relationen med våra partnerföretag.



Utbildningsutveckling

Bakgrund

Idag är EHVS en förening som lägger mycket tid och fokus på det sociala, något som kommer med både för- och nackdelar. EHVS kan titulera sig som utbildningsförening då föreningen arbetar med samt genomför utbildningsbevakning. Dock är detta något som försumrats under åren och föreningens utbildningsbevakning är inte så kontinuerligt samt välkänt bland våra medlemmar som det kan önskas.

Vision

Utbildningen ska vara en mer central del av EHVS. Vi ska ha en stor påverkan när det kommer till utbildningsfrågor på Ekonomihögskolan i Växjö.

Mål

Stärka utvecklingsarbetet angående utbildningsfrågor för att EHVS ska kunna erbjuda större utbildningspåverkan för dess medlemmar.

Strategi

- Ökad studentrepresentation överlag i utbildningsfrågor.
- Implementera samt utveckla den nuvarande handboken för våra klassrepresentanter.
- Marknadsföra studentrepresentationen samt dess roll till våra medlemmar.
- Utveckla en tydlig struktur för programråden tillsammans med ansvariga vid fakulteten.



Alumn nätverk

Bakgrund

En alumn är en tidigare student vid en skola eller lärosäte. Syftet med alumnverksamhet är att främja kontakten alumnerna emellan samt stärka kontakten mellan alumnerna och studenterna. Möjligheten öppnas upp för att alumnerna ska kunna komma tillbaka och medverka i olika projekt inom föreningen. EHVS alumn nätverk startades under förra året och kommer under kommande verksamhetsår att fortsätta utvecklas för att öka medlemsnyttan.

Vision

Föreningen ska ha ett fullt fungerande alumn nätverk som gynnar både nya och gamla EHVS-medlemmar. Det ska ske ett årligen återkommande event i form av en bankett eller dylikt för alumnerna att delta vid.

Mål

Ett strategiskt och operativt arbete på lång sikt skall genomföras. Arbetet med alumn nätverket ska fortlöpa genom en fortsatt implementering av de första stegen i form av ett långsiktigt strategiskt projekt.

Strategi

- Marknadsföra vårt alumn nätverk till våra studenter och framtida alumnerna.
- Fortsätta utveckla den strategiska planen som påbörjades under förra året.
- Arbeta fram dokument för hjälp vid informationsöverföringen vid en överlämning.
- Förankra alumn nätverket i arbetet inom föreningen.
- Anordna ett arrangemang för alumnerna och studenter.



Internationalisering

Bakgrund

I dagsläget är EHVS relativt segregerat och det mesta som arrangeras kring och på campus hålls på svenska. Det uppstår då en klyfta vilket kan göra att utbytes- och andra icke-svensktalande studenter inte går på de event som erbjuds eller avstår medlemskap då de inte känner sig som en målgrupp.

Vision

Där människor med olika bakgrund ska ges samma möjlighet men också kunna dela med sig av olika erfarenheter. EHVS skall vara en öppen förening som väl integrerar utbytesstudenter i vårt föreningsliv. Engelskan skall vara ett standardiserat kommunikationsspråk i föreningen.

Mål

EHVS ska ta tillvara på internationella studenters erfarenheter och kunskaper för att kunna utveckla föreningen, samt ge en bättre integrering. Vi skall även fortsätta utveckla engelska som kommunikationsspråk i våra informationskanaler.

Strategi

- Behålla och utöka den tvåspråkiga kommunikationen i informationskanalerna.
- Erbjud engelskspråkiga event genom det internationella utskottet.
- Utveckla EHVS roll i Buddyprogrammet.
- Utveckla samarbetet med ESN Växjö.
- Kunna erbjuda protokoll från föreningsmötena på engelska.



Traditionsbevarande

Bakgrund

Genom en sammanslagning av tre mindre ekonomföreningar: Växekon, Växie förening och Massiv bildades EHVS under 1994. Under dessa år har ett flertal traditioner växt fram, både för föreningen i helhet men även internt i våra sektioner. Under senare år kan dock en trend skådas med att traditionerna har försummats. Speciellt nu i samband med ett bortfall av evenemang under sviterna av pandemin.

Vision

Alla medlemmar i föreningen skall känna en samhörighet till EHVS genom våra gemensamma traditioner samt föra de vidare till kommande generationer.

Mål

Våra traditioner skall genomsyra arbetet i föreningen samt att alla medlemmar skall vara fullt medvetna om EHVS traditioner. Sångboken skall stå som en central del i traditionsarbetet.

Strategi

- Vi ska revidera vår nuvarande sångbok samt marknadsföra den, bland annat genom att erbjuda försäljning under sittningar.
- Alla medlemmar involverade vid Kick-offen skall vara väl medvetna om våra traditioner för att kunna föra dessa vidare till nya medlemmar.
- Föra en dialog med våra medlemmar gällande vilka traditioner vi vill lyfta fram och värna om.



Bilaga 2
Budget för EHVS verksamhetsår 2021

INTÄKTER	
Amår	351 000 kr
Samarbetsavtal	143 000 kr
Medlemsskap	75 000 kr
Overaller	108 000 kr
Kick-off	535 000 kr
Examensbankett	195 000 kr
Examensceremoni	40 000 kr
Programutskotten	397 500 kr
Mediautskotten	29 800 kr
Näringslivsutskotten	20 000 kr
Internationella utskottet	56 075 kr
Styrelsen	59 000 kr
Utbildningsutskottet	20 000 kr
Övriga intäkter	22 500 kr
TOTALA INTÄKTER	2 051 875 kr

KOSTNADER	
Amår	172 668 kr
Kick-off	513 000 kr
Overaller	75 000 kr
Examensbankett	199 000 kr
Examensceremoni	40 000 kr
Programutskotten	424 260 kr
Mediautskotten	42 482 kr
Näringslivsutskotten	36 400 kr
Internationella utskottet	56 777 kr
Utbildningsutskottet	23 000 kr
Styrelsen	142 275kr
Avskrivningar	19 341 kr
Kopiator	90 000 kr
EHVS portfölj & avsättning jubileumsfond	30 000 kr
Lokalhyror	68 202 kr
Stim	15 000 kr
Stipendier	10 000 kr
Hemsidan	11 100 kr
Banktjänster & Porto	12 500 kr
Försäkringar	3 761 kr
Övriga kostnader	67 109 kr
TOTALA KOSTNADER	2 051 875 kr



Bilaga 5

Fastställande av ekonomisk resultat 2020

EHVS
829502-2712

Resultatrapport Preliminär

Sida: 2(3)
Utskrivet: 21-01-16
14:35
Senaste verum: A426

Räkenskapsår: 20-01-01 - 20-12-31
Resultatenhet: Hela föreningen
Period: 20-01-01 - 20-12-31

		Perioden	Akkumulerat	Tot fg år	Period/periodbudg
4500	Kopiering	-1 694,00	-1 694,00	0,00	0,0 %
4600	Internutbildning	-1 500,00	-1 500,00	0,00	0,0 %
S:a Råvaror och förnödenheter mm		-878 003,10	-878 003,10	-1 850 250,91	0,0 %
Bruttovinst					
		1 140 991,40	1 140 991,40	1 081 405,83	0,0 %
Övriga externa kostnader					
5010	Lokalhyra	-47 033,00	-47 033,00	-31 130,00	0,0 %
5011	Hyra speciella lokaler	-73 755,00	-73 755,00	-113 268,00	0,0 %
5120	Hyra fordon	-8 235,00	-8 235,00	-9 434,25	0,0 %
5121	Reseers.	-6 969,25	-6 969,25	0,00	0,0 %
5130	Resekostnader	-15 178,16	-15 178,16	-27 889,50	0,0 %
5142	Vistelse, Logi	-16 798,06	-16 798,06	-80 560,64	0,0 %
5143	Stipendie	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	0,0 %
5150	Transport, busskostnader	-24 864,69	-24 864,69	-78 725,58	0,0 %
5460	Förbrukningsmaterial	-63 580,30	-63 580,30	-81 507,65	0,0 %
5461	Förbrukningsmateriel PA	0,00	0,00	-269,00	0,0 %
5462	Förbrukningsinventarier	-20 749,86	-20 749,86	-100 424,06	0,0 %
5463	Sjukvårdsmaterial	-149,00	-149,00	0,00	0,0 %
5511	Mat och fika	-240 842,59	-240 842,59	-325 160,86	0,0 %
5512	Öl, cider, läsk & kaffe	-5 503,18	-5 503,18	-69 311,08	0,0 %
5513	Vin & sprit	-109 067,20	-109 067,20	-138 085,20	0,0 %
5520	STIM-avgift	-7 620,00	-7 620,00	-18 823,00	0,0 %
5610	Bensin	-6 398,44	-6 398,44	-9 629,73	0,0 %
5640	Service & Support	-399,00	-399,00	0,00	0,0 %
5710	Avgift Cardskipper	0,00	0,00	-2 899,00	0,0 %
5720	Sophämtning, renhållning	-3 733,00	-3 733,00	-5 364,00	0,0 %
5800	Licenser (Programvara, dylikt)	-5 203,30	-5 203,30	-6 272,25	0,0 %
5910	PR, reklam, presenter	-48 458,11	-48 458,11	-146 253,48	0,0 %
5920	Blommor	-3 634,75	-3 634,75	-25 438,15	0,0 %
5930	Avgift konferencier	-88 376,00	-88 376,00	0,00	0,0 %
6110	Kontorsmateriel	0,00	0,00	-5 112,39	0,0 %
6150	Trycksaker	-11 920,69	-11 920,69	-13 373,00	0,0 %
6160	Färg	-931,90	-931,90	-760,90	0,0 %
6210	Hemsida	-13 090,45	-13 090,45	-10 224,00	0,0 %
6211	Telefon	-2 988,00	-2 988,00	-3 359,00	0,0 %
6250	Porto	-4 235,00	-4 235,00	-5 307,00	0,0 %
6310	Försäkringar	-15 548,00	-15 548,00	-3 693,00	0,0 %
6320	Lokalvård	-1 440,00	-1 440,00	0,00	0,0 %
6390	Övriga kostnader	-33 471,00	-33 471,00	-118 877,88	0,0 %
6461	Förbrukningsmtrl. dator	0,00	0,00	-1 048,00	0,0 %
6500	Kopiator	-84 487,00	-84 487,00	-119 299,44	0,0 %
6570	Bank o postavg.	-1 855,00	-1 855,00	-7 383,58	0,0 %
6600	Kortavgift iZettle	-2 796,75	-2 796,75	-10 755,76	0,0 %
6700	Avgift vid försäljning via Bonsai	-24 779,79	-24 779,79	-52 009,41	0,0 %
6992	Välgörenhetsbidrag	0,00	0,00	-2 720,00	0,0 %
6993	Lämnade interna bidrag	-20 769,36	-20 769,36	-32 939,64	0,0 %
6995	Julgåva	-920,00	-920,00	0,00	0,0 %
S:a Övriga externa kostnader		-1 025 780,83	-1 025 780,83	-1 667 308,43	0,0 %
Personalkostnader					
7010	Lön	0,00	0,00	-666,00	0,0 %
S:a Personalkostnader		0,00	0,00	-666,00	0,0 %
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm		-1 903 783,93	-1 903 783,93	-3 518 225,34	0,0 %
Rörelseresultat före avskrivningar					
		115 210,57	115 210,57	-586 568,60	0,0 %
Avskrivningar					
7832	Avskr. inv.	-19 341,00	-19 341,00	-28 380,10	0,0 %
7833	Nedskrivn fordringar	-156 395,00	-156 395,00	0,00	0,0 %
S:a Avskrivningar		-175 736,00	-175 736,00	-28 380,10	0,0 %
Rörelseresultat efter avskrivningar					
		-60 525,43	-60 525,43	-614 948,70	0,0 %



EHVS

829502-2712

Räkenskapsår: 20-01-01 - 20-12-31
Resultatenhet: Hela föreningen
Period: 20-01-01 - 20-12-31

Resultatrapport

Preliminär

Sida: 1(3)

Utskrivet: 21-01-16

14:35

Senaste vemr: A426

	Perioden	Akkumulerat	Tot fg år	Period/periodbudg
Rörelsens intäkter mm				
Nettoomsättning				
3111 Biljettförsäljning	478 787,75	478 787,75	1 074 231,54	0,0 %
3112 Öl o Läsk förs.	4 220,00	4 220,00	92 080,00	0,0 %
3113 Vin o Sprit förs.	0,00	0,00	48 700,00	0,0 %
3114 Matförsäljning	49 310,07	49 310,07	79 030,00	0,0 %
3210 Märken	12 968,00	12 968,00	23 930,00	0,0 %
3211 Medlemsavg.	78 477,60	78 477,60	75 470,00	0,0 %
3212 Medlemsartiklar	1 125,00	1 125,00	22 051,00	0,0 %
3213 Gästkort	50,00	50,00	8 384,00	0,0 %
3214 Försäljning utskrift kansliet	11 710,00	11 710,00	35 014,00	0,0 %
3215 Övr. förs. Kansliet	551,00	551,00	6 587,00	0,0 %
3216 Overaller	113 802,40	113 802,40	108 085,00	0,0 %
3217 Temporära medlemsskap	0,00	0,00	6 920,00	0,0 %
3300 Samarbetsavtal	191 000,00	191 000,00	89 000,00	0,0 %
3311 Lunchklubb	4 500,00	4 500,00	0,00	0,0 %
3312 Företagskväll	-750,00	-750,00	0,00	0,0 %
3321 Deltagaravg. företag	1 002 000,00	1 002 000,00	558 460,00	0,0 %
3322 Deltagaravg. personer	0,00	0,00	423 300,00	0,0 %
3330 Sponsring	15 430,00	15 430,00	156 474,00	0,0 %
3350 Intern Konfektion	12 250,00	12 250,00	0,00	0,0 %
3411 Annonsförs.	5 900,00	5 900,00	-1 800,00	0,0 %
3520 Reseersättning inkommen	1 425,00	1 425,00	0,00	0,0 %
3672 Utdelning Aktier	777,20	777,20	2 051,20	0,0 %
S:a Nettoomsättning	1 983 534,02	1 983 534,02	2 807 967,74	0,0 %
Förändring av varulager				
4900 U9-avgift	-3 045,00	-3 045,00	-4 440,00	0,0 %
S:a Förändring av varulager	-3 045,00	-3 045,00	-4 440,00	0,0 %
Aktiverat arbete för egen räkning				
3800 Övriga Intäkter	23 020,48	23 020,48	128 129,00	0,0 %
3810 Vinstdelning	4 860,00	4 860,00	0,00	0,0 %
S:a Aktiverat arbete för egen räkning	27 880,48	27 880,48	128 129,00	0,0 %
Övriga rörelseintäkter				
3992 intäkt ELNU	10 300,00	10 300,00	0,00	0,0 %
3993 Erhållna interna bidrag	325,00	325,00	0,00	0,0 %
S:a Övriga rörelseintäkter	10 625,00	10 625,00	0,00	0,0 %
S:a Rörelseintäkter mm	2 018 994,50	2 018 994,50	2 931 656,74	0,0 %
Rörelsens kostnader				
Råvaror och förmödenheter mm				
4111 Mat (Försäljning)	-145 752,16	-145 752,16	-666 907,90	0,0 %
4112 Dryck, alkoholfri	0,00	0,00	-6 305,09	0,0 %
4113 Inköp alkohol	0,00	0,00	-17 900,20	0,0 %
4114 Underhållning, toastning	-3 117,00	-3 117,00	-132 409,15	0,0 %
4115 Lokal service	0,00	0,00	-264,77	0,0 %
4116 Utskänkningstillstånd	-1 870,00	-1 870,00	-5 000,00	0,0 %
4117 Hyra musik- och ljusanläggning	-148 092,50	-148 092,50	-314 594,00	0,0 %
4118 Övriga festkostnader	-40 070,00	-40 070,00	-62 096,39	0,0 %
4119 Dukning, utsmyckning	-96 330,59	-96 330,59	-101 353,55	0,0 %
4210 Inköp märken	-23 426,00	-23 426,00	-63 318,00	0,0 %
4211 Medlemsavgift	-7 205,00	-7 205,00	-400,00	0,0 %
4212 Medlemsartiklar	-1 653,85	-1 653,85	-43 047,95	0,0 %
4213 EHVS-väska	0,00	0,00	-28 125,00	0,0 %
4216 Overaller	-105 883,75	-105 883,75	-76 446,75	0,0 %
4300 Inträden	0,00	0,00	-14 420,00	0,0 %
4321 Deltagaravg	0,00	0,00	-2 217,90	0,0 %
4330 föreläsning	-132 011,00	-132 011,00	-132 292,50	0,0 %
4340 Arvode, Vakt	-7 992,50	-7 992,50	-74 693,76	0,0 %
4350 Intern konfektion	-37 206,00	-37 206,00	0,00	0,0 %
4360 Konfektion	-66 512,94	-66 512,94	-91 788,00	0,0 %
4411 Tryck Assar	-14 467,00	-14 467,00	-14 170,00	0,0 %
4412 Film o framkallning	-43 218,81	-43 218,81	-2 500,00	0,0 %

www.ehvs.nu

EHVS Office, Universitetsplatsen 1, 351 95 Växjö



EHVS

829502-2712

Räkenskapsår: 20-01-01 - 20-12-31

Resultatenhet: Hela föreningen

Period: 20-01-01 - 20-12-31

Resultatrapport

Preliminär

Sida: 3(3)

Utskrivet: 21-01-16

14:35

Senaste vemr: A426

	Perioden	Akkumulerat	Tot fg år	Period/periodbudget
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader	-60 525,43	-60 525,43	-614 948,70	0,0 %
Resultat från finansiella investeringar				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter				
8310 Värdeförändring fond	59 876,49	59 876,49	41 931,74	0,0 %
8350 Resultat vid försäljning av kortfristiga placeringar	-4 863,78	-4 863,78	0,00	0,0 %
S:a Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	55 012,71	55 012,71	41 931,74	0,0 %
S:a Resultat från finansiella investeringar	55 012,71	55 012,71	41 931,74	0,0 %
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	-5 512,72	-5 512,72	-573 016,96	0,0 %
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	-5 512,72	-5 512,72	-573 016,96	0,0 %
Resultat före skatt	-5 512,72	-5 512,72	-573 016,96	0,0 %
Beräknat resultat	-5 512,72	-5 512,72	-573 016,96	0,0 %
8999 Redovisat Resultat	5 512,72	5 512,72	573 016,96	0,0 %



EHVS

829502-2712

Räkenskapsår: 20-01-01 - 20-12-31
Resultatenhet: Hela föreningen
Period: 20-01-01 - 20-12-31

Balansrapport

Preliminär

Sida: 1(1)

Utskrivet: 21-01-16

14:35

Senaste verum: A426

	Ing balans	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
1220 Inventarier	122 802,00	0,00	122 802,00
1229 Ack. avskr. Inv	-70 413,60	-19 341,00	-89 754,60
S:a Materiella anläggningstillgångar	52 388,40	-19 341,00	33 047,40
Finansiella anläggningstillgångar			
1310 Börsgruppens aktieportfölj	111 852,11	52 783,34	164 635,45
1350 Jubileumsfond	125 362,21	20 000,00	145 362,21
S:a Finansiella anläggningstillgångar	237 214,32	72 783,34	309 997,66
S:a Anläggningstillgångar	289 602,72	53 442,34	343 045,06
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
1425 Lager overaller	20 935,00	-3 193,75	17 741,25
S:a Varulager mm	20 935,00	-3 193,75	17 741,25
Fordringar			
1510 Kundfordringar	354 265,00	-327 265,00	27 000,00
1700 Interimsfordringar	-437 195,00	333 195,00	-104 000,00
1705 Förutbetalda kostnader	101 920,14	-6 881,34	95 038,80
S:a Fordringar	18 990,14	-951,34	18 038,80
Kassa och bank			
1911 Kassa v. Skattmästare	12 703,00	-12 703,00	0,00
1913 Kassa Skattmästare	106,00	-106,00	0,00
1931 Amår/Kick-off	8 391,72	-1 401,47	6 990,25
1936 Bank vice skattis Swedbank	11 942,98	632,67	12 575,65
1941 Checkkonto Swedbank	346 498,21	-82 517,06	263 981,15
1943 Obligationsfond Stockholmsresan	8 074,73	0,00	8 074,73
1944 Företagskonto Extra Swedbank	587,80	36 063,32	36 651,12
1947 Aktieportfölj	28 969,11	13 006,57	41 975,68
S:a Kassa och bank	417 273,55	-47 024,97	370 248,58
S:a Omsättningstillgångar	457 198,69	-51 170,06	406 028,63
S:A TILLGÅNGAR	746 801,41	2 272,28	749 073,69
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER			
Eget kapital			
2010 Eget Kapital	-629 571,10	0,00	-629 571,10
2016 Balanserade resultat 2004-	-690 247,27	573 016,96	-117 230,31
2069 Årets resultat	573 016,96	-567 504,24	5 512,72
S:a Eget kapital	-746 801,41	5 512,72	-741 288,69
Kortfristiga skulder			
2440 Leverantörsskuld	0,00	-7 785,00	-7 785,00
S:a Kortfristiga skulder	0,00	-7 785,00	-7 785,00
S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-746 801,41	-2 272,28	-749 073,69
BERÄKNAT RESULTAT***	0,00	0,00	0,00



Bilaga 3

Verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse för 2020

Verksamhetsberättelse 2020

EHVS Ordförande 2020 Fredrik Persson

Året 2020 var en väldigt annorlunda tid för vår förening och vi alla vet varför. Styrelsen 2020 hade stora ambitioner om att utveckla föreningen till att göra den större och bättre, med delade visioner från tidigare styrelsemedlemmar. Sorgligt nog kunde vi inte uppnå våra satta mål till fullo på grund av pandemin och allt Covid-19 fört med sig. Men även om många delar inte kunde genomföras skedde ändå en gedigen utveckling av vår förening utöver förvaltningen. Samtidigt som vissa planer föll bort, tillkom nya i dess ställe.

Av de mål styrelsen satte i början av verksamhetsåret var utvecklandet av EHVS alumnätverk ett av de som inte föll bort. Redan nu under 2021 ser vi att alumnätverket börjar rota sig i föreningen och kommer att bli ett fantastiskt nätverk vilket bara kan bli större och bättre med tiden. En värdegrund till föreningen skulle tas fram, men då vi insåg att detta är ett arbete som måste fortsättas en lång tid framöver kunde det inte implementeras 2020. Däremot höll styrelsen fast vid att utveckla föreningens disciplinstadgar som inledningsvis var knutet till värdegrunden. Förhoppningen är att dessa inte ska behöva användas, men om så är fallet är vår tro att de kommer vara till stor hjälp för styrelsen och framtida beslut.

Som sagt var det många planer som föll bort till följd av pandemin, men de delar som föll bort i verksamhetsplanen ersattes med mycket annat. Till följd av Covid-19 utvecklades därför en krishanteringsplan. Styrelsen 2020 är övertygade om att ramar och vägledning till hur man hanterar kriser bara kan förbättra ett ledarskap i svåra tider. Utöver den planerade översättningen av våra stadgar och policyn fylldes det på med att istället översätta samtliga officiella dokument i internationaliseringens syfte. Förutom en översättning uppdaterades både stadgarna och policyn, där stadgarna är och bör vara ett fortsatt arbete år för år. Vi är nu också med i förbundet SESUS som inom en snar framtid kommer att bidra med medel till att utveckla och förbättra vår förening.

Det är med stor sorg vi inte kunde genomföra majoriteten av våra ordinarie evenemang under 2020. Men det fantastiska med vår förening ligger inte i de evenemang vi anordnar, utan de människor som är en del av föreningen. Så länge våra medlemmar består kommer EHVS alltid att bestå. Men min förhoppning är att verksamheten snart kan återgå till det normala. Avslutningsvis vill jag tacka alla medlemmar för min tid och det förtroende ni gav till mig. Att leda och utveckla denna fantastiska förening kommer för evigt vara ett av mina käraste minnen.

Fredrik Persson



EHVS Vice Ordförande med utbildningsansvar Theo Wik 2020

Att kliva på efter den fantastiska styrelsen 2019 med Jacob Eriksson i spetsen var både prestigefyllt och nervöst. Nu hade 11 blivit 13 och vi var en helt ny grupp förväntansfulla individer som skulle leda EHVS. Efter att tillsammans med ordförande planerat och genomfört en lyckad kickoff med vi i full gång med det nya året.

Som min företrädare beskriv i sin verksamhetsberättelse genomförde 2019 tillsammans med valberedningen var en förändring i organisationsstrukturen. Här slogs numera utbildningsansvarig ihop med Vice ordförande för att skapa posten jag innehavande nämligen EHVS Vice Ordförande med utbildningsansvar. Att anpassa denna post kom att bli min främsta uppgift över året att arbeta med. Nedan presenteras tankar från styrelsen 2019 och dess önskvärda förändring på posten.

"Jag hoppas att förändringen i organisationsstrukturen har lett till att Ordförande och Vice Ordförande med utbildningsansvar har större möjlighet att tillsammans jobba strategiskt för att utveckla föreningen såväl internt som externt." – Elin Erlandsson 2019

Med bakgrund till detta lades mycket av vårterminen åt att förutom att hantera pandemin, jobba med strategiska frågor internt i samspel med ordförande. Ett arbete kring disciplinstadgar och värdegrund påbörjades och en workshop anordnades. Utöver det jobbade jag mycket med intern verksamhet, och stöttning av övriga styrelseposter. I rollen som utbildningsansvarig fortsatte jag min företrädare Fanny Simonssons arbete och utvecklade vårt klassrepresentantarbete och skrev en klassrepresentanthandbok. Tillsammans med hela vår styrelse utvecklade vi även en krishanteringsplan och strategi för hantering av Covid-19. Något som vi sedan implementer de och följde försättningen av 2020.

Efter hösten lades mycket tid på att dokumentera ner det förändring som genomförts, både av min post men av vissa strategiska planer som lagts upp. Mycket tid lades även på möten under denna period, både rörande Covid-19 men även i samband till andra projekt. Att få till en lyckad överlämning till min efterträdare va även något som jag la extra fokus på då mycket förändringar av posten hade gjort.

Slutligen vill jag tacka för min tid i EHVS styrelse. Den har varit ett annorlunda år, med helt andra utmaningar än vanligt. Oavsett har jag lärt mig något otroligt mycket av min tid i styrelsen, och det har varit en resa med mycket toppar och bottnar. Även om det har varit tufft ibland väger lärdomarna och vännerna jag fått över till tusen. Jag önskar all lycka till framöver för styrelsen 2021, alla fantastiska medlemmar och de verksamma inom LNU jag fått äran att arbeta med.

Theo Wik



EHVS skattmästare 2020 Henrik Schackenberg

För EHVS ekonomi har detta underliga år gått över förväntan med tanke på den rådande situationen vi befunnit oss i sen mars 2020 till följd av covid-19 utbrottet. Detta är främst tack vare att vi hade turen att kunna genomföra Amår 2020 innan pandemin fick fäste i Sverige, och att Kick-off 2020 gav ett oväntat positivt resultat, samt att den del av bidraget vi får från skolan som var outnyttjat fick vi behålla.

Till följd av Covid-19 utbrottet i början av året var budgeten som först hade tagits fram tvungen att revideras utefter de nya omständigheterna med inställda evenemang och så vidare. Denna budget har under året i största möjliga mån lyckats följas, bortsett från några oförutsedda kostnader och intäkter. Men i slutändan lyckades 0 resultatet vi budgeterat för nästan uppnås, med ett slutgiltigt bokföringsmässigt resultat om minus 5512 kr.

I bokslutsarbetet fann vi att föreningen hade gamla kundfordringar som inte längre gällde om totalt ca 156 000 kr och därmed behövde bokas bort. Vi fann även att våra finansiella anläggningstillgångar hade ökat markant i värde under året och därmed behövdes skrivas upp med ca 59 000 kr. Föreningens bokföring är därmed nu helt återställd och korrekt, tack vare gemensamma krafter och uppstädning av bokföringen som skedde 2019.

Under vårat år har vi fortsatt och avslutat arbetet med att göra föreningen helt kontantlös och kan nu konstatera att föreningen är helt kontantlös i alla avseenden. Vi har även undersökt möjligheterna till att digitalisera föreningens bokföring och förberett för nästkommande skattmästare att genomföra detta. I övrigt har även avsättningar till föreningens portfölj och Jubileumsfond gjorts i enlighet med policy.

Vi vill utdela ett stort tack till alla som arbetat med oss under året för ett fantastiskt samarbete och till alla i styrelsen 2020. Vi kan konstatera att 2020 var ett mycket udda år med många svåra beslut och hinder i vägen, men det har verkligen varit ett lärorikt år. Slutligen vill vi tack våra ersättare, Joakim och Moa, för det fantastiska jobb ni gör för ekonomin idag och önskar er lycka till med det resterande arbetet för verksamhetsåret 2021.

Henrik Shackenberg



Bilaga 6

Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen 2020

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Ekonomihögskolans i Växjö Studentförening
Organisationsnummer 829502-2712

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Ekonomihögskolans i Växjö Studentförening.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andraförfattningar samt stadgar
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för
Ekonomihögskolans i Växjö Studentförening för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision.
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av
årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att
kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till
försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för
vårt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.
Vi tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för
räkenskapsåret.



Stephanie Cronqvist

Växjö 2021-04-14



Casper Marcher

Växjö 2021-04-14



Bilaga 7

Införande av EHVS Advisory board som rådgivande organ

EHVS Advisory Board

Bakgrund

Föreningen är väldigt duktig på att arbeta nära sina medlemmar, samtidigt måste det finnas utrymme för större diskussioner och möjligheter till att arbeta mer långsiktigt. I många år har diskussioner förts mellan medlemmar att det är svårt att ta tillvara på den goda kompetens som finns inom föreningen.

Motivering

Vi har grundat EHVS advisory board för att ha ett långsiktigt strategiskt organ och för att kunna ha kontinuitet i de beslut som fattas samt arbete inom föreningen.

Syftet med EAB är att kunna vara en tillgång för EHVS Styrelse, bidra med kontinuitet samt erfarenhet från EHVS och andra organisationer. EAB har strategi och framtida mål som fokusområde.

Ambitionen är att EAB skall fungera som en grund och vägledning för beslut i hela organisationen och för att maximera sannolikheten att EHVS uppnår föreningens mål skall EAB vara ett rådgivande organ som föreningen kan finna stöd och strategisk målbild hos.

Att-sats

Vi i EHVS styrelse föreslår ett godkännande av EHVS Advisory Board som ett rådgivande organ inom föreningen.



Bilaga 8

Införande av Alumn nätverket som stödjande organ

EHVS Alumn nätverk

Bakgrund

EHVS har sedan start alltid haft en nära och löpande kontakt med sina medlemmar. Men det är en kontakt som sedan inte har kunnat upprätthållas efter examen. Men anledning av detta valdes det att under förra året etablera ett alumn nätverk för att kunna öka medlemsnyttan och gynnas av den kunskap som våra alumner besitter.

Motivering

EHVS Alumn nätverk har under föregående år skapats för att etablera en kontaktväg mellan nya och gamla studenter, så kallat alumner, inom EHVS. Syftet med nätverket är att etablera en relation mellan våra nya och gamla studenter samt att kunna använda nätverket för att bjuda in alumner till event anordnade av föreningen. För att göra EHVS alumn nätverk till ett legitimt organ inom föreningen behöver det fortsätta utvecklas och etablera långsiktiga mål med tydlig strategi för att nå dessa.

Ambitionen är att EHVS Alumn nätverk skall bli en självklarhet för våra studenter och att det skall vara meriterande och hedersfullt att vara alumner i föreningen. Det skall vara givande att komma till de event som anordnas årligen av den ansvariga projektgruppen.

Att-sats

Vi i EHVS styrelse föreslår ett godkännande av EHVS Alumn nätverk som ett nätverk inom föreningen



Bilaga 9

Samman kallande för valberedningen till år 2022 års styrelse

Motivering Valberedning 2021

Samman kallande

Styrelsens förslag till samman kallande person för Valberedningen 2021 är Nicolas Arriagada. Vi i styrelsen har valt att nominera Nicolas till denna post då han har en genomgående god kännedom om föreningen i helhet. Detta är mycket tack vare att hans medverkan i EHVS styrelse 2018, delaktighet i kommittén 2020 samt deltagande i IU under studietiden. Nicolas är drivande, tydlig och har fötterna på jorden. Styrelsen 2021 tror därför att Nicolas kommer göra ett bra arbete som samman kallande och se till föreningens och medlemmarnas bästa.

Med bakgrund av ovanstående yttrar EHVS styrelse 2021, att EHVS vårmöte godkänner Nicolas Arriagada som samman kallande för 2021 års valberedning.

Suppleant

Styrelsens förslag till suppleant för Valberedningen 2021 är Johanna Johnsson. Johanna är nominerad till denna post då hon under sin studietid visat ett stort engagemang för EHVS och besitter därmed väl kännedom om vad föreningen står och arbetar för. Även Johanna har suttit med i styrelsen, fast under 2019, och har mycket erfarenheter från sitt aktiva engagemang i IU. Detta tror vi hon kan ha nytta av vid val av nya kandidater till nästkommande styrelse. Johanna är en glad och ansvarsfull person, som vi i styrelsen 2021 med anledning av detta tror kommer passa utmärkt som suppleant.

Med bakgrund av ovanstående yttrar EHVS styrelse 2021, att EHVS vårmöte godkänner Johanna Johnsson som suppleant för 2021 års valberedning.



Bilaga 10

Dagens stadga

§8.4. Aktieportfölj

Aktieportföljens syfte är att öka medlemmarnas kunskap av aktie- och värdepappershandeln. Föreningens aktieportfölj ska aktivt placeras och förvaltas av Börsgruppen EHVS.

Uttag får ej göras ur portföljen förrän det totala värdet uppnår 150 000kr. Uttagen får göras årligen motsvarande 50% av den utdelning portföljen avkastar. Portföljen ska alltid redovisas publik i realtid i den mån det går för full transparens mot medlemmarna.

Restriktioner kring andel av portföljen i enskilda innehav:

Fonder 25%

Large cap bolag- 15%

Mid cap bolag- 10%

Small cap bolag- 7,5%

First north bolag- 5%

NGM bolag- 5%

Aktietorget- 5%

Utlänskt bolag- 10%

Onoterat- 5%

Ny stadga

§8.4. Aktieportfölj

Aktieportföljens syfte är att öka medlemmarnas kunskap av aktie- och värdepappershandeln. Föreningens aktieportfölj ska aktivt placeras och förvaltas av Börsgruppen EHVS. Riktlinjer kring uttag samt hur andelen av enskilda innehav ska fördelas regleras i EHVS policy.



Motion 1

Förslag till förändring av stadga "8.4. Aktieportfölj"

Bakgrund

I föreningen finns det i dagsläget stadgar som reglerar EHVS kapitalförvaltning under kapitel 8. Under §8.4 Aktieportfölj regleras förvaltning, restriktioner och uttag ur aktieportföljen. Den här stadgan går även att återfinna i policyn och behöver med anledning av det inte vara en del av föreningens stadgar.

Motivering

Anledningen till ändring §8.4 är på grund av att vi i styrelsen anser att den del som reglerar restriktioner kring andelen av portföljen i enskilda innehav, har större sammankoppling till vår policy då det ska fungera mer som riktlinjer.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändringen i "§8.4 Aktieportfölj" i föreningens stadgar



Bilaga 11

Dagens stadga

§ 4.3 Kallelse

Kallelse till årsmöte skall utgå senast fem veckor före utsatt datum på föreningens hemsida. Kallelse till övriga föreningsmöten skall utgå senast två veckor före utsatt datum på föreningens hemsida. Kallelsen skall ange tid och plats för mötet samt sista inlämningsdag för motioner.

Ny stadga

§ 4.3 Kallelse

Kallelse till föreningsmöten skall utgå senast fem veckor före utsatt datum på föreningens hemsida. Kallelse till extrainsatta föreningsmöten skall utgå senast två veckor före utsatt datum på föreningens hemsida. Kallelsen skall ange tid och plats för mötet samt sista inlämningsdag för motioner.



Motion 2

Förslag till förändring av stadga ”§4.3 Kallelse”

Bakgrund

I stadgan §4.3 har vi märkt ett behov av förtydligande då stadgan ej reglerar kallelsen för vårmötet utan enbart för årsmötet samt för extrainsatta föreningsmöten. Därför har vi valt att förtydliga för vad som gäller för vår, årsmöte och extrainsatta föreningsmöten.

Motivering

Förtydliga våra stagar är alltid något vi ska sträva efter för att kunna ha välutvecklade stagar i förening. Det kommer i sin tur göra det enklare för medlemmar och efterkommande styrelser.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändringen i ”§4.3 Kallelse” i föreningens stadgar



Bilaga 12

Förslag till tillägg

§4.9 Misstroendeförklaring

Misstroendeförklaring gentemot personer som är sittande på förtroendeposter inom föreningen går i kraft genom motion enligt §4.4 på föreningsmöten eller extra föreningsmöten, får bifall 2/3 av mötets röstberättigade.

Dagens stadgar

§ 4.4 Motioner

Motioner angående stadgeändringar skall ha kommit styrelsen tillhanda senast tre veckor innan föreningsmöte. Övriga motioner skall ha kommit styrelsen tillhanda senast en vecka innan föreningsstämman.

§ 5.10 Avgående styrelseledamot

Styrelseledamot som önskar avsäga sig sitt förtroendeuppdrag skall göra detta skriftligen till styrelsen senast tre veckor innan vederbörande lämnar sitt uppdrag, såvida särskilda skäl ej föreligger. Om en firmatecknare för föreningen avsäger sig sitt uppdrag måste ett extrainkallat föreningsmöte hållas där den nya firmatecknaren väljes.

Skulle en styrelseledamot ej fullfölja sitt uppdrag väljes en ny ledamot på närmast i tiden ligande föreningsmöte. Under tiden avsägandet till nyval utser styrelsen i samråd med berört utskott en ställföreträdare om så anses behövas.

Nya stadgar

§ 4.4 Motioner

Motioner angående stadgeändringar eller misstroendeförklaring skall ha kommit styrelsen tillhanda senast tre veckor innan föreningsmöte. Övriga motioner skall ha kommit styrelsen tillhanda senast en vecka innan föreningsstämman

§ 5.10 Avgående styrelseledamot

Styrelseledamot som misstroendeförklaras eller önskar avsäga sig sitt förtroendeuppdrag skall göra detta skriftligen till styrelsen senast tre veckor innan vederbörande lämnar sitt uppdrag, såvida särskilda skäl ej föreligger. Om en firmatecknare för föreningen avsäger sig sitt uppdrag eller misstroendeförklaras måste ett extrainkallat föreningsmöte hållas där den nya firmatecknaren väljes.



Skulle en styrelseledamot ej fullfölja sitt uppdrag väljes en ny ledamot på närmast i tiden lig-
gande föreningsmöte. Under tiden avsägandet till nyval utser styrelsen i samråd med berört
utskott en ställföreträdare om så anses behövas.

Motion 3

Förslag till tillägg av stadga ”§4.9 Misstroendeförklaring”

Förslag till förändring av stadgar ”§4.4 Motioner” ”§5.10 Avgående styrelseledamot”

Bakgrund

En misstroendeförklaring gentemot personer som är sittande på förtroendeposter inom före-
ningen är ingenting som existerar i våra stadgar idag. Det enda som regleras i dagsläget är om
en styrelseledamot självmant väljer att säga upp sitt förtroendeuppdrag. I samband med
tillägget av den nya stadgan tillkommer även justeringar av §4.4 och §5.10.

Motivering

Vi i styrelsen 2021 anser att det är väsentligt att ha med regleringar för misstroendeförkla-
ringar för att kunna skydda förening i högre utsträckning. Detta är för att säkerställa att före-
ningen alltid har hög kvalitet och för att öka medlemmarnas inflytande på föreningen i sin
helhet.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna tillägg av stadga ”§4.9 Misstroendeförklaring” i före-
ningens stadgar

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändring av stadga ”§4.4” i föreningens stadgar

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändring av stadga ”§5.10” i föreningens stadgar



Bilaga 13

Tillägg av stadga

§ 2.3 Aktivmedlem

Aktiva medlemmar är personer inom föreningen som har erlagt medlemsavgift till EHVS och som är aktiva inom föreningens organ såsom, styrelse, utskott, sektion, projektgrupp eller valberedningen. Aktiva medlemmar besitter samma rättigheter som en ordinariemedlem

Övriga riktlinjer för aktiva medlemmar regleras i utskottskompndiet.

Förändring av stadga

Dagens stadga

§ 2.1 Medlemmar

Medlemmar i föreningen är heders- samt ordinarie medlemmar.

Tillträde till föreningen har studenter vid Ekonomihögskolan vid Linnéuniversitetet samt de som visar intresse däri.

Ny stadga

§ 2.1 Medlemmar

Medlemmar i föreningen är heders-, aktiva- samt ordinarie medlemmar.

Tillträde till föreningen har studenter vid Ekonomihögskolan vid Linnéuniversitetet samt de som visar intresse däri.



Motion 4

Förslag till tillägg av stadga ”§2.3 Aktivmedlem”

Förslag till förändring av stadga ”2.1 Medlemmar”

Bakgrund

I dagsläget har vi en stor del medlemmar som på något sätt är aktiva inom EHVS organ. Det finns idag riktlinjer för våra aktiva medlemmar som regleras i utskottskompendiet, som är ett av föreningens styrdokument. I det styrdokument stöter man frekvent på uttrycket ”aktivmedlem” vilket inte är helt definierat vad det innebär och vilka medlemmar det rör.

Motivering

Vi i styrelsen 2021 anser att det är viktigt att korrekt formulera vad det innebär att vara en aktivmedlem inom föreningen. Vi vill också i samband med detta styrka utskottskompendiet som styrdokument och därför ge det en direkt koppling till föreningens stadgar.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändringen i stadgan ”§2.1 Medlemmar” i föreningens stadgar

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna tillägget av stadgan ”§2.3 Aktivmedlem” i föreningens stadgar



Bilaga 14

Tillägg av stadga

§4.10 Bordläggning

För bordläggning av ärende krävs bifall av 2/3 av föreningsmötets medlemmar.



Motion 5

Förslag till tillägg av stadga ”§4.10 Bordläggning”

Bakgrund

I dagsläget finns det inga stadgar som reglerar tillfällen då ett besluts ej kan tas på respektive föreningsmöte. Därför behövs det en stadga som ger riktlinjer för hur ett beslut ska skjutas upp till nästkommande föreningsmöte, alltså att man bordlägger ett ärende.

Motivering

Vi i styrelsen 2021 anser att detta är något som behövs i föreningsstadgar då det ofta kan vara oerhört delade åsikter kring vissa beslut samt att det i vissa fall kan finnas tillfällen då mötet anser att det krävs mer underlag för att kunna gå till beslut.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna tillägget av stadga ”§4.10 Bordläggning” i föreningens stadgar



Bilaga 15

Dagens stadga

§ 4.7 Årsmötet

Årsmötet skall behandla följande:

- Godkännande och fastställande av mötets utlysande och därmed beslutsrämsighet.
- Godkännande och fastställande av dagordningen.
- Val av mötesfunktionärer.
- Behandling av motioner.
- Val av styrelse och två revisorer samt suppleanter till revisorerna.
- Fastställande av medlemsavgift för nästkommande år.
- Presentation av sektionsordförande.

Ny stadga

§ 4.7 Årsmötet

Årsmötet skall behandla följande:

- Godkännande och fastställande av mötets utlysande och därmed beslutsrämsighet.
- Godkännande och fastställande av dagordningen.
- Val av mötesfunktionärer.
- Behandling av motioner.
- Val av styrelse och två revisorer samt suppleanter till revisorerna.
- Fastställande av medlemsavgift för nästkommande år.
- Presentation av sektionsordförande.
- Godkännande av EHVS Advisory Boards förslag på en person som skall vara administratör för EAB samt ledamöter till detta.



Motion 6

Förslag till förändring av stadga "§4.7 Årsmöte"

Bakgrund

I samband med att EHVS Advisory Board blivit ett strategiskt organ inom föreningen så behövs ledamöter röstas in till detta. På varje årsmöte ska EAB's ledamöter röstas in och godkännas av mötets röstberättigade. Därav finns ett behov att standardisera inröstningsprocessen i våra stadgar.

Motivering

Vi i styrelsen 2021 anser att det är viktigt att poängtera vikten av hur betydande EHVS Advisory Board är för föreningen. Det är väsentligt för EHVS då EAB ska fungera som ett rådgivande organ för att maximera sannolikheten att EHVS når sina mål.

Att-sats:

Styrelsen 2021 föreslår att godkänna ändringen av stadgan "§4.7 Årsmöte" i föreningens stadgar