

Verksamhetsplan för Leader Linné Småland ideell förening, år 2017

Verksamhetsinriktning

Verksamheten ska verka i linje med Leader Linné Smålands vision ”Leader Linné Småland - smart hållbar tillväxt på landsbygden”.

Målgrupp

Individer och organisationer i det geografiska område som består av kommunerna Alvesta, Ljungby, Markaryd, Sävsjö, Vetlanda, Värnamo, Växjö och Älmhult med undantag för Växjö tätort.

Styrelsens ansvarsområde

Styrelsen har det övergripande formella ansvaret för att utvecklingsstrategin uppnås samt att föreningen utvecklas i linje med medlemmarnas önskemål.

Styrelsen består av 16 ordinarie ledamöter, två från varje kommun, fördelat på ideell, privat och offentlig sektor. Styrelsen kommer att ha minst fem möten under året.

Vid projektbeslut tar Leader Linné Småland beslut utifrån bedömningen om projektet kan bidra till att uppfylla utvecklingsstrategins mål medan Jordbruksverket tar beslut utifrån bedömningen om projektet uppfyller EU-reglementet. Projektet måste godkännas av både beslutsnivåerna måste godkänna projektet innan det kan anses vara beviljat.

Verksamhetsledarens ansvarsområde

Verksamhetsledaren har det operativa driftansvaret genom att leda leaderkontorets arbete och utveckling.

I uppdraget ingår att med hjälp av kontorets personal genomföra personliga möten, informera, utbilda, diskutera och hjälpa presumtiva projektägare att utveckla, driva och redovisa projekt som ligger i linje med målen i föreningens utvecklingsstrategi. Fokus i arbetet ska alltid vara att hjälpa externa projektägare.

Om det saknas andra, naturliga projektägare och då det finns ett regionalt mervärde kan Leader Linné Småland vara projektägare för ett LAG-ägt projekt.



Under 2017 ska dessutom följande aktiviteter genomföras:

- Ett årsmöte, fem styrelsemöten och sex arbetsutskottsmöten.
- Ett utbildningstillfälle för nya styrelseledamöter.
- Personalen ska delta i de utbildningar som Jordbruksverket bjuder in till.
- Projektägare ska få hjälp med att utveckla sina idéer samt få information om hur de ska skriva sin ansökan om projektmedel.
- Personal ska delta på olika informationsmöten som anordnas av föreningar och kommuner.
- Alla projekt ska handläggas inför beslut i Jordbruksverkets datasystem Flit.
- Efter beslut ska projektägarna bjudas in till en information om vad som kommer att gälla avseende drift och redovisning av projektet.
- I slutet av året ska projektägarna få träffas på ett nätverksmöte.
- Fem nätverksmöten med kommunernas landsbygdsutvecklare.
- Fortsätta att vara aktiva på sociala medier såsom Facebook, Instagram och eventuellt andra kanaler.
- Bokföra och redovisa egna projekt och kostnader.
- Delta i regionala samrådet runt Regionalfonden och Socialfonden.
- Under året ska försök göras för att hitta ett internationellt samarbete.

Budget

Kostnadsslag	Beräknad kostnad
Personalkostnad kansli och projekt	2 300 000 kr
Styrelsekostnader	450 000 kr
Övriga kostnader, se not 1	400 000 kr
Summa kostnader	3 150 000 kr
Intäkter	
EU och staten	2 110 500 kr
LAG Leader Linné Småland	1 039 500 kr
Region Jönköping	200 000 kr
Medlemsintäkter	11 000 kr
Summa intäkter	3 150 000 kr

Not nr. 1. Övriga kostnader omfattar framför allt hyra, resor, telefoni och data, mötes- och konferenskostnader.