



Svensk Förening för Vårdhygien
Hygiensjuksköterskesektionen

Stadgar

Stadgar för Hygiensjuksköterskesektionen inom Svensk förening för vårdhygien SFVH.
Antagna vid årsmöte för Hygiensjuksköterskesektionen 2016-04-18
Av SFVH:s styrelse godkänd stadgeändring 2016-xx-xx.

§ 1 Ändamål

Sektionen är en sammanslutning av hygiensjuksköterskor anslutna till vårdhygienisk enhet. Sektionens mål är att främja patientsäkerheten inom hälso- och sjukvård, vård och omsorg genom att förebygga smittspridning och vårdrelaterade infektioner. Målet ska uppnås genom att

- utgöra ett nätverk för vårdhygienisk kompetens
- utgöra ett forum för ämnes- och kunskapsutveckling inom vårdhygien
- stimulerar till forskning, utveckling och fortbildning
- främja förmedling och tillämpning av evidensbaserad kunskap
- samverka med Svensk Förening för Vårdhygien (SFVH) och motsvarande nordiska och internationella verksamheter.

Sektionen ingår i SFVH samt är en sektion inom Svensk sjuksköterskeförening.

§ 2 Beslutande organ

Sektionens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelse.

§ 3 Firmateckning

Sektionens firmatecknare är ordförande och kassör, var för sig.

§ 4 Verksamhet- och räkenskapsår

Sektionens verksamhetsår avslutas med årsmötet. Sektionens räkenskapsperiod utgörs av kalenderår.

§ 5 Tolkning av stadgar

Uppstår tvekan om tolkningen av stadgarna, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna skjuts frågan upp till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

§ 6 Ändring av stadgar

För ändring av stadgarna krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet röstande medlemmar som ska vara minst 20. Såväl styrelsen som medlem får lämna förslag till ändring av stadgarna. Förslag ska inkomma skriftligen till styrelsen senast sex veckor före årsmöte.

Beslutad ändring ska godkännas av styrelsen för Svensk Förening för Vårdhygien.



Svensk Förening för Vårdhygien
Hygiensjuksköterskesektionen

§7 Upplösning av sektionen

Om sektionen upplöses ska dess tillgångar överföras till Svensk Förening för Vårdhygien eller till annan organisation verksam inom sektionens intresseområde, enligt beslut av närvarande medlemmar vid årsmöte. Medlemmarna kan i samband med årsmötet också besluta att de överförda medlen ska reserveras för specifika ändamål, till exempel stipendier.

Medlemmar i förening

§8 Medlemskap

Ansökan om medlemskap skickas till styrelsen skriftligen via webbsida www.sfvh.se

Krav för medlemskap i sektionen

- medlemskap i SFVH
- erlagd medlemsavgift till hygiensjuksköterskesektionen
- legitimerad sjuksköterska
- anställd som hygiensjuksköterska
- anställd vid vårdhygienisk enhet eller en enhet med organisatorisk tillhörighet till en sådan, där möjlighet till fortbildning och kompetensutveckling inom det vårdhygieniska kunskapsområdet finns

§9 Utträde ur sektionen

Utträde ska meddelas styrelsen skriftligen. Utträde kan bara ske med verkan från utgående kalenderår.

Medlemskap upphör automatiskt om medlemsavgift inte inbetalats två månader efter förfallodagen.

§10 Årsmöte

Årsmötet ska hållas senast före utgång av maj månad, kallelse ska utgå minst fyra veckor i förväg. Styrelsen kallar genom att publicera kallelse på sektionens webbsida. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller annan fråga av väsentlig betydelse för sektionen ska det anges i kallelsen.

På årsmötet behandlas följande ärenden:

1. Årsmötets sammankallande i enlighet med stadgarna
2. Val av mötesordförande och sekreterare
3. Val av justeringsmän
4. Val av rösträknare
5. Godkännande av föredragningslistan
6. Styrelsens verksamhetsberättelse
7. Revisorernas berättelse
8. Ansvarsfrihet för styrelsen
9. Verksamhetsplan samt budget
10. Motioner
11. Fastställande av medlemsavgifter



Svensk Förening för Vårdhygien
Hygiensjuksköterskesektionen

12. Val av ordförande, övriga styrelseledamöter samt suppleant

13. Val av revisorer

14. Val av valberedning

15. Övriga frågor

Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet av närvarande medlemmar. Beslut om stadgeändring fordrar dock bifall av minst 2/3 av de närvarande medlemmarna. Omröstning sker öppet, utom i de fall då rösträkning begärts vid personval.

§11 Extra årsmöte

Extra årsmöte kan sammankallas när sektionens styrelse anser att det krävs, begäran kommer från en revisor eller när minst 1/5 av sektionens medlemmar så begär.

Årsmötet ska hållas inom två månader från det att begäran inkommit och ska enbart behandla de ärenden som föranlett det extra årsmötet och som finns med i kallelsen. Kallelse ska utgå minst en vecka i förväg.

§ 12 Motioner

Motioner till årsmötet ska vara styrelsen tillhanda sex veckor före årsmötet. Inkomna motioner publiceras i samband med kallelse och styrelsen ska vid årsmötet ge skriftligt yttrande.

§ 13 Rösträtten

Rösträtten är personlig men kan överlåtas till ombud med skriftlig fullmakt på avsedd blankett.

Funktioner inom sektionen

§14 Styrelsen

Styrelsen är sektionens verkställande organ med ansvar för verksamheten. Styrelsen utgörs av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör samt övrig ledamot och en suppleant. Mandatperioden är två år och för hälften av dem löper den ut vid varje ordinarie årsmöte.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

Styrelseledamot kan inneha samma post högst tre på varandra följande mandatperioder.

Styrelsen är beslutförmålig om minst tre av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Medlem i föreningen är valbar till styrelsen och valberedningen samt som revisor.

§ 15 Valberedning



Svensk Förening för Vårdhygien
Hygiensjuksköterskesektionen

Val av styrelse och revisorer förbereds av en valberedning bestående av tre medlemmar. Valberedningen utser inom sig en som sammankallande. Mandatperioden är ett år. Valberedningen meddelar styrelsen sitt förslag senast en vecka innan årsmötet.

§ 16 Revisorer

Två revisorer och en suppleant väljs bland sektionen medlemmar på årsmötet. Mandatperioden är ett år.

Revisor och revisorssuppleant har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötesprotokoll, minnesanteckningar från styrelsemöten och övriga handlingar. Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens verksamhet och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Verksamhet

§ 17 Studiedagar

Sektionen ska anordna studiedagar för hygiensjuksköterskor.

§ 18 Arbets- och projektgrupper

Sektionen kan tillsätta arbets- och projektgrupper bestående av medlemmar vilka ges i uppdrag att utreda och utarbeta förslag rörande specifika frågor inom sektionens intresseområden.

Sektionen eftersträvar att i samarbete med SFVH vara remissinstans i vårdhygieniska frågor.