

SIS/TK 349/AG 02

”STÄDNING INOM VÅRDEN”

REVIDERING AV SS 8760014:2017

RENGÖRING OCH STÄDNING FÖR MINSKAD SMITTSPRIDNING INOM
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

VILKA DELTAR I AKTUELLT REVISIONSARBETE


- SIS PROJEKTLEDARE
- ALMEGA
- REGIONER (SKÅNE, ÖSTERGÖTLAND OCH VÄSTMANLAND – UPPHANDLARE OCH HYGIENSJUKSKÖTERSKOR)
- STÄDFÖRETAG (MIAB, SODEXO, FÖRENADE SERVICE)
- UTBILDNINGSFÖRETAG (HOW 2 CLEAN)
- FACILITY MANAGEMENT (VISERA)
- SFVH

VARFÖR REVISION ?

- SYNPUNKTER OM ATT STANDARDEN BORDE VARA MERA KONKRET
- SVENSK STÄDSTANDARD - INSTA 800 OCH DANSK STÄDSTANDARD
- STÖD VID STÄDUPPHANDLING
- BELYSA FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR STÄDNINGENS UTFÖRANDE
- BELYSA STÄDUTRYMMEN OCH FÖRVARING AV STÄDMATERIAL
- STÄDUTRUSTNING
- UTBILDNING
- STÄDLEDARE
- KVALITETSBEDÖMNING AV STÄDNING



För vilka sjukvårdslokaler ska standarden gälla?

- Sjukhus
 - Öppenvårdsverksamheter utanför sjukhus
 - Vård och omsorg ?
- 

Standarden kan tillämpas vid

- Upphandling
- Verksamhetsutveckling
- Uppföljning, oavsett om städning sker i egen regi eller upphandlas
- Tillsyn
- Jämförelse av olika städleverantörer

Upphandling av städtjänster sker

- Regionalt samordnat
- Lokal förvaltning t ex för öppenvårdsverksamhet
- Enskilt sjukhus
- Lokalförvaltare
- Enskilt vårdföretag

Krav på organisation – finns flera aktörer

- Beställare
- Vårdgivare/uppdragsgivare, där städuppdraget utförs
- Leverantör med personal som utför städuppdraget
- Vårdgivarens egen personal

Gränsdragningen mellan städ- och vårdpersonalens städuppdrag kan variera



Städcentral och städtrum

- Lokalen har tillräcklig yta
- Arbetsytor för rent och orent måste vara separerade
- Förvaring av rent material som moppar och dukar ska ske så att de inte förorenas eller påverkas av värme och fukt
- Basal hygien ska kunna utföras i anslutning till städutrymme
- I anslutning till vårdenhet (mottagning eller vårdavdelning) ska finnas tillgång till städtrum, som dimensioneras utifrån behov av rengöring och förvaring av städvagn och städmaskin

Vårdgivaren krävställer städning

- Städningens omfattning
- Ansvarsfördelning/gränsdragning (städ-, vård- och annan personal)
- Kompetenskrav för städningens utförande
- Hygiennivå för respektive vårdlokal
- Beskriva ytor med hög smittorisk
- Städfrekvens, städmetoder och arbetsflöden
- Lista städutrustning, städmaterial och kemikalier
- Kvalitetsuppföljning
- Avvikelsehantering

Kommunikation

Beställaren ska ansvara för kommunikationsplanering och att regelbundna möten sker enligt överenskommelse mellan beställare, leverantör, vårdgivare och vårdhygienisk expertis

Kompetens för städutförande

- Leverantör ansvarar för att personal har grundläggande lokalvårdsutbildning
- Nyanställd personal handleds och genomgår praktiskt prov innan självständigt arbete
- ? Krav på språkkunskap

Grundläggande vårdhygienisk utbildning för städpersonal

- Basal hygien och klädregler
- Kunskap om de desinfektionsmedel som används
- Kunskap om smitta, smittspridning och vanliga smittämnen
- Städningens betydelse och utförande för minskad smittspridning
- Hygiennivåer och ytor med ökad smittrisk

Hygienklass

Indelning av lokaler baserad på smitt- och infektionsrisk

Hygiennivå

Indelning av lokaler baserat på smitt- och infektionsrisker där rengöring ska uppnå anvisad hygiennivå (antal tillåtna föroreningar per objektgrupp)

Hygiennivå 3

Rum med särskilda krav på renhet med kravställd ventilation, vattenrening och undertak t ex operationsrum, IVA-vårdrum, sterilteknisk enhet, endoskopienhet

Hygiennivå 2

Rum där undersökning, behandling och vård av patient sker

Hygiennivå 1

Lokal där patient passerar

I bilagor finns ytterligare belyst

- Gränsdragningslista för ytor med smittrisk för uppdelning av ansvar mellan städ- och vårdpersonal
- Arbetsflöden för rengöring
- Exempel på städfrekvens
- Mätmetoder för osynlig kontamination
- Utförande av slutstädning